



REGOLAMENTO MEDIA

LINEE GUIDA PER GLI OPERATORI DELLA COMUNICAZIONE E DELLA INFORMAZIONE
NELLA PRODUZIONE AUDIOVISIVA DEGLI EVENTI DELLE COMPETIZIONI 2023-24
ORGANIZZATE DALLA LBA

09 OTTOBRE 2023



INDICE

CAPITOLO 1 – PREMESSA

CAPITOLO 2 – I SOGGETTI DELLA PRODUZIONE AUDIOVISIVA

Sezione I: Il Produttore

Sezione II: Il Delegato LBA per la produzione televisiva

Sezione III: Responsabile della comunicazione del Club

CAPITOLO 3 – MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLE RIPRESE

Sezione I: In generale

Sezione II: Riprese all'interno degli spogliatoi e del tunnel

Sezione III: Riprese sul Campo di gioco prima della "Palla a due"

Sezione IV: Riprese nel corso della Gara. I Time Out

Sezione V: Utilizzo delle immagini sui maxischermi dei Palazzetti e riprese all'interno del Palazzetto

Sezione VI: Le grafiche. La citazione iniziale e di chiusura del Prodotto Audiovisivo. Il Wipe.

Il Watermark. L'abbigliamento del Personale di Produzione

Sezione VII: Consegna dei dati da parte degli Operatori

CAPITOLO 4 – L'ACCESSO AI PALAZZETTI E LE INTERVISTE

Sezione I: Accesso al Campo di Gioco ai fini della Produzione Audiovisiva

Sezione II: Accesso al Campo di Gioco nei rapporti con gli Operatori dell'informazione

Sezione III: Aree all'interno del Palazzetto destinate all'attività agonistica

Sezione IV: Comportamento dei giornalisti all'interno del Palazzetto e nel corso delle trasmissioni

Sezione V: Accessi nelle aree del Palazzetto dei soggetti autorizzati

Sezione VI: Effettuazione delle Interviste

Sezione VII: Interviste Broadcaster

Sezione VIII: Chi può accedere alle interviste

CAPITOLO 5 – I FOTOGRAFI

CAPITOLO 6 – MEDIA DAY

CAPITOLO 7 – DIGITAL

CAPITOLO 8 - BETTING

CAPITOLO 9 – MISCELLANEE

ALLEGATO 1 GARANZIE DEL PRODUTTORE

ALLEGATO 2 REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER LA PRODUZIONE AUDIOVISIVA: STANDARD QUALITATIVI DI PRODUZIONE E TRASMISSIONE

ALLEGATO 3 DOCUMENTAZIONE IN POSSESSO DEL PRODUTTORE



<u>ALLEGATO 4</u>	COPERTURA ASSICURATIVA
<u>ALLEGATO 5</u>	I CRITERI EDITORIALI
<u>ALLEGATO 6</u>	MODALITA' DEL RILASCIO DEI TITOLI DI ACCESSO AI PALAZZETTI AGLI OPERATORI DELL'INFORMAZIONE
<u>ALLEGATO 7</u>	MODALITA' DEL RILASCIO DELL'ACCREDITO STAGIONALE FOTOGRAFO

CAPITOLO 1 PREMESSA

- 1.1 Il presente regolamento (di seguito "Regolamento") fissa:
- le direttive e gli indirizzi in tema di produzione audiovisiva per ciascuno degli eventi delle competizioni organizzate dalla LBA, individuando i soggetti interessati alla realizzazione della produzione (il produttore e i delegati della LBA per la produzione televisiva e i responsabili della comunicazione dei club: capitolo 2) e stabilendo le modalità con cui le riprese devono essere effettuate (capitolo 3);
 - i criteri per l'accesso ai palazzetti da parte degli operatori dell'informazione ai fini dell'esercizio del diritto di cronaca e ai fini della realizzazione delle interviste ai tesserati (capitolo 4);
 - le istruzioni operative per l'accesso dei fotografi all'interno dei palazzetti (capitolo 5).

Gli Allegati 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 fanno parte integrante, inscindibile e vincolante del Regolamento.

- 1.2 Il Regolamento è destinato agli operatori della comunicazione, agli operatori dell'informazione e ai produttori esecutivi che hanno titolo per produrre, trasmettere e sfruttare le immagini degli eventi delle competizioni organizzate dalla LBA nei termini, con le modalità e alle condizioni *infra* specificate.
- 1.3 Il Regolamento utilizza le seguenti definizioni:

AGCOM	Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni.
BACKDROP	Pannello predisposto dalla LBA o dal Club (a seconda del soggetto che organizza l'Evento) su cui sono apposti i marchi o i loghi degli Sponsors, rispettivamente, della LBA o del Club.
BORDOCAMPISTA	È un giornalista televisivo al quale è consentito di stazionare ai bordi del Campo di Gioco, ma non al suo interno.



	internamente all'area delle due panchine o esternamente alla stessa, per effettuare interventi di cronaca durante la Gara.
CAMPO DI GIOCO	È il campo dove viene disputata la Gara, così come viene individuato dal Regolamento relativo all'impiantistica sportiva della FIP.
CLUB OSPITANTE O CLUB ORGANIZZATORE DELL'EVENTO	È la società sportiva che assume la responsabilità e gli oneri dell'organizzazione dell'Evento disputato nell'impianto sportivo di cui essa ha la disponibilità.
COMPETIZIONI	Sono le competizioni organizzate annualmente dalla LBA (Campionato di Serie A, composto dai tornei di Regular Season, Play Off e, qualora introdotto, Payout, Coppa Italia, Supercoppa italiana ed eventuale All Star Game).
DECRETO	È il decreto legislativo 9 gennaio 2008 n. 9.
DIRITTI AUDIOVISIVI	Sono i diritti audiovisivi, così come definiti nel Decreto, relativi alle Competizioni organizzate dalla LBA.
EVENTO	È la singola partita valida ai fini delle Competizioni di cui fanno parte anche le fasi del Pre-Gara e del Post-Gara.
FASCIA DI RISPETTO	È l'area, di larghezza non superiore ai 2 metri, che corre lungo il Campo di gioco così come viene individuata dal Regolamento relativo all'impiantistica sportiva della FIP.
FIP	È la Federazione Italiana Pallacanestro.
GARA	È la parte dell'Evento che decorre dal fischio iniziale (c.d. "palla a due") e termina con il fischio finale (c.d. "suono della sirena").
IMMAGINI CORRELATE	Sono le immagini filmate all'interno del Palazzetto prima e dopo l'Evento, comprese le immagini filmate degli accadimenti sportivi e delle interviste degli spazi al di fuori della Zona di Attività Sportiva, in sala stampa, in area spogliatoi, nei passaggi dagli spogliatoi al Campo di Gioco, nonché le interviste ai tifosi e le immagini degli spalti filmati anche nel corso dell'Evento.
INTEGRAZIONI	Sono le integrazioni al Segnale, tramite immagini provenienti da ulteriori telecamere posizionate in apposite aree individuate dalla LBA, al fine di personalizzare la trasmissione audiovisiva. Possono integrare il Segnale i soli Operatori assegnatari dei Pacchetti Free e Pay. Il numero e la tipologia delle Integrazioni dipendono dalle caratteristiche del Palazzetto, sia in termini di infrastruttura sia in termini di sicurezza.
INTERVISTA	Ciascuna intervista a tesserati dei Club o altri soggetti indicati nel Regolamento realizzabile negli spazi e secondo le modalità previste da ciascun Pacchetto licenziato dalla LBA e dal Regolamento.
INVITI AD OFFRIRE	Sono l'Invito ad Offrire Free e l'Invito ad Offrire Pay congiuntamente intesi.
INVITO AD OFFRIRE FREE	L'Invito ad Offrire pubblicato dalla LBA in data 24 giugno 2022 in virtù del quale è stato assegnato il Pacchetto Free.
INVITO AD OFFRIRE PAY	L'Invito ad Offrire pubblicato dalla LBA in data 24 giugno 2022 in virtù del quale è stato assegnato il Pacchetto Pay.



LICENZIATARIO	È il soggetto assegnatario di Diritti Audiovisivi licenziati dalla LBA.
MEZZI DI PRODUZIONE	Sono i mezzi necessari per l'effettuazione dell'attività di Produzione Audiovisiva (inclusi telecamere e mezzi OB-Van).
OPERATORE PAY	È l'operatore della comunicazione che ha acquisito il Pacchetto Pay licenziato dalla LBA in forza dell'Invito ad Offrire Pay.
OPERATORE FREE	È l'operatore della comunicazione che ha acquisito il Pacchetto Free licenziato dalla LBA in forza dell'Invito ad Offrire Free.
OPERATORE INTERNATIONAL	È il licenziatario che ha acquisito il Pacchetto dei diritti internazionali per la stagione 2023-24.
OPERATORI	L'Operatore Free e l'Operatore Pay cumulativamente intesi.
OPERATORE/I DELL'INFORMAZIONE	Sono tutti gli operatori media, carta stampata, televisione (tra cui gli Operatori e l'Operatore International), radio, Internet, agenzie fotografiche, agenzie stampa, presso cui lavorano soggetti in possesso della tessera professionale di iscrizione all'Ordine dei giornalisti, e cioè i giornalisti della carta stampata, i giornalisti radio-televisivi, i giornalisti di siti internet. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente Regolamento, rientrano nell'ambito della presente definizione anche i fotografi.
PACCHETTO	È uno dei pacchetti di diritti audiovisivi, Pay o Free, offerto al mercato dalla LBA mediante l'Invito ad Offrire.
PALAZZETTO	È l'impianto sportivo dove viene disputato l'Evento.
PERSONALE DI PRODUZIONE	È il personale, tecnico e di regia, che, per conto del Produttore, cura la Produzione Audiovisiva.
PRODUTTORE	È il soggetto che, a proprio onere, costi e responsabilità, svolge le diverse fasi della Produzione Audiovisiva ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del Decreto. Per la Stagione Sportiva 2023/2024 è Produttore il soggetto cui l'Operatore Pay e la LBA affidano in appalto la Produzione Audiovisiva.
PRODUZIONE AUDIOVISIVA (O PRODUZIONE)	È costituita da tutte le fasi e da tutte le attività della produzione audiovisiva dell'Evento.
REFERENTE MEDIA DEL CLUB	È il soggetto nominato da ciascun Club per le relazioni con gli Operatori dell'Informazione al fine di prestare assistenza ai giornalisti e al personale dei già menzionati Operatori e coordinarne le relative attività prima, durante e dopo l'Evento. Il ruolo di Referente Media del Club può anche essere svolto dal soggetto che è nominato quale Responsabile della comunicazione del Club di cui al capitolo 2, Sezione III. Il Club dovrà comunicare alla LBA il nome e il contatto di tale soggetto entro 7 giorni dall'inizio del Campionato di Serie A. Eventuali modifiche dovranno essere comunicate tempestivamente alla LBA.
SEGNALE	È il segnale audiovisivo contenente le immagini delle telecamere che riprendono gli Eventi.



SPAZIO DI ATTIVITÀ SPORTIVA	È l'insieme del Campo di Gioco e della Fascia di rispetto così come viene identificata nel Regolamento relativo all'impiantistica sportiva emanato dalla FIP.
STAGIONE SPORTIVA	È il periodo, secondo i regolamenti sportivi, che intercorre tra il 1° luglio e il 30 giugno dell'anno solare successivo.
ZONA DI ATTIVITÀ SPORTIVA	È l'area (così come viene identificata dal Regolamento relativo all'impiantistica sportiva emanato dalla FIP) che corre lungo la Fascia di rispetto, di larghezza variabile a seconda del Palazzetto e comunque fino agli spazi riservati al pubblico, dove sono situate le panchine e il tavolo ufficiale di Campo di gioco (posizionati obbligatoriamente su un unico lato lungo del Campo di gioco).

- 1.4 Per la Stagione Sportiva 2023/2024 l'Operatore Pay e la LBA hanno affidato in appalto la Produzione Audiovisiva ad un unico produttore indipendente.
- 1.5 Il Regolamento potrà essere modificato nel corso della Stagione Sportiva tenuto conto delle esigenze che di volta in volta si manifesteranno nel corso di svolgimento degli Eventi, fermo restando che tali modifiche non potranno pregiudicare i diritti già acquisiti dai soggetti destinatari del regolamento medesimo. Le modifiche saranno pubblicate sul sito internet www.legakasket.it e saranno ritenute conosciute dal momento della già menzionata pubblicazione.
- 1.6 Per mera comodità, si sintetizza qui di seguito le modalità di trasmissione degli Eventi nel corso della Stagione Sportiva 2023/2024:
- a) in ambito nazionale, gli Eventi di tutte le Competizioni saranno tutti trasmessi dall'Operatore Pay. L'Operatore Free trasmetterà una Gara per Giornata di Regular Season del Campionato di Serie A, solitamente alla domenica pomeriggio, almeno una Gare dei quarti di finale (minimo due Eventi per ciascuna serie, ma con il divieto di trasmettere tutti gli Eventi di una serie), tutte le Gare di semifinale e finale del Campionato di Serie A, la Coppa Italia e la Supercoppa Italiana;
 - b) in ambito locale, i Club potranno consentire la trasmissione in ambito locale della differita e/o della sintesi degli Eventi cui partecipa la propria squadra (mai in sovrapposizione con l'orario di svolgimento di altra Gara di una delle Competizioni organizzate dalla LBA) con questi embarghi:
 - ba) per le Gare di *Regular Season* calendarizzate in qualsiasi orario del giorno di sabato e, con inizio non oltre le ore 18:59, nel giorno di domenica: a



- partire dalle ore 20:00 del lunedì successivo al giorno della Gara cui partecipi la squadra del territorio di riferimento dell'operatore;
- bb) per le Gare di *Regular Season* calendarizzate nella fascia oraria serale (19:00 – 21:00) di domenica: a partire da 48 ore dal termine della Gara cui partecipi la squadra del territorio di riferimento dell'operatore;
 - bc) per le Gare di *Regular Season* calendarizzate nel giorno di lunedì: a partire da 24 ore dal termine della Gara cui partecipi la squadra del territorio di riferimento dell'operatore;
 - bd) per i turni infrasettimanali di *Regular Season*: a partire da 48 ore dal termine della Gara cui partecipi la squadra del territorio di riferimento dell'operatore;
 - be) per le Gare dei *Playoff*: a partire da 24 ore dal termine della Gara cui partecipi la squadra del territorio di riferimento dell'operatore;
 - bf) per le Gare della Coppa Italia e della Supercoppa: a partire da 24 ore dal termine della Competizione, solo in relazione alle Gare cui partecipi la squadra del territorio di riferimento dell'operatore;
- c) i Club potranno anche trasmettere la differita e/o la sintesi dell'Evento cui partecipa la propria squadra sul proprio canale tematico (mai in sovrapposizione con l'orario di svolgimento di altra Gara di una delle Competizioni organizzate dalla LBA). In tal caso, la trasmissione dovrà avvenire solo dopo che siano trascorse 24 ore dal termine della Gara;
 - d) è possibile invece, sia per l'operatore locale (se acquisisce i relativi diritti), sia per il canale tematico del Club, trasmettere le Immagini Salienti degli Eventi cui partecipa la propria squadra nella misura non superiore ai 5 minuti complessivi, entro due ore dal termine della Gara;
 - e) quanto invece ad altri diritti di trasmissione (dai betting rights domestici ai diritti radiofonici, come indicato a titolo esemplificativo negli Inviti ad Offrire), la LBA procederà a formulare specifici inviti ad offrire nel corso della Stagione Sportiva.





CAPITOLO 2 I SOGGETTI DELLA PRODUZIONE AUDIOVISIVA

SEZIONE I IL PRODUTTORE

- 2.1 La Produzione Audiovisiva di ciascun Evento è affidata ad un solo Produttore, che la esegue con proprio personale tecnico (come meglio specificato al successivo art. 2.7) e con propri mezzi di produzione, di ripresa e di trasmissione (come meglio specificato al successivo art. 2.8).
- 2.2 Il Produttore garantisce alla LBA che la Produzione Audiovisiva sarà realizzata in contemporanea con lo svolgimento dell'Evento (secondo le tempistiche e le modalità *infra* specificate) e a regola d'arte, secondo tutte le previsioni del Regolamento e tutti i criteri di diligenza e professionalità conformi ai più elevati standard di settore, dando atto della assoluta inderogabilità ed essenzialità di tali termini di esecuzione e delle gravi conseguenze che possono conseguire alla loro inosservanza.
- 2.3 Il Produttore deve essere in possesso di tutti i requisiti e tutta la documentazione di cui agli Allegati 1, 2, 3, 4 e 5.
- 2.4 L'Operatore Pay può decidere di avvalersi per la realizzazione della Produzione Audiovisiva, in tutto o in parte, di uno o a più soggetti terzi (Sub-Appaltatore). In tal caso, l'Operatore Pay, o per esso il Produttore, dovrà tempestivamente comunicare alla LBA:
- a) il/i nominativo/i del Sub-Appaltatore e tutti gli elementi utili per la sua/loro identificazione;
 - b) l'elenco degli Eventi o dei Palazzetti coperti dal Sub-Appalto e la durata di quest'ultimo;
 - c) dichiarazione da parte del Sub-Appaltatore di rispetto di quanto previsto nel Regolamento e in ogni altra direttiva che sarà indicata dalla LBA e con espresso riconoscimento che le Produzioni Audiovisive dovranno considerarsi ad ogni effetto di legge come prodotte esclusivamente dal Produttore e che pertanto tutte le decisioni organizzative, tecniche, produttive e editoriali in merito alle



Produzioni Audiovisive spetteranno esclusivamente al Produttore, che sarà libero di rettificarle a sua discrezione anche in corso di lavorazione;

- d) assunzione di responsabilità solidale, da parte del Sub Appaltatore e del Produttore, in merito alle obbligazioni, ivi incluse quelle relative agli Allegati 1, 2, 3, 4 e 5, relative alla realizzazione della Produzione Audiovisiva nei termini e con le modalità specificate nel Regolamento.

Una volta ricevuta tale documentazione, la LBA avrà 15 (quindici) giorni per verificare se sussistono in capo al Sub-Appaltatore i medesimi requisiti richiesti per il Produttore. In caso di contestazione scritta da parte della LBA entro il medesimo termine, il Produttore dovrà porre rimedio entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla ricezione di detta contestazione: in mancanza di rimedio, il Produttore non potrà avvalersi delle prestazioni del Sub-Appaltatore.

- 2.5 Ferma restando la responsabilità solidale del Produttore e del Sub-Appaltatore nei confronti della LBA, dei Club e dei loro aventi causa, la LBA potrà comunque formulare, a sua discrezione, in caso di concessione in appalto o in sub-appalto, domanda o esercitare azione direttamente nei confronti del Produttore o nei confronti dell'Operatore Pay (per tutte le obbligazioni, gli oneri, le garanzie e le responsabilità, nonché i costi e le spese, che sono, in forza del Regolamento o dell'Invito ad Offrire Pay, posti a loro carico).

I registi sono scelti dall'Operatore Pay per quanto riguarda gli Eventi del Pacchetto "A" e il Produttore è autorizzato a licenziare il regista solo se autorizzato o licenziato dalla LBA per quanto riguarda gli Eventi del Pacchetto "B". In entrambi i casi, comunque, la LBA e gli Operatori collaboreranno perché la scelta del regista sia frutto di una scelta condivisa al solo fine di ottenere il miglior risultato possibile nella Produzione Audiovisiva. Il Produttore è tenuto a comunicare alla LBA il nominativo del regista impegnato in ogni singolo Evento almeno 48 ore prima dell'inizio della Gara. La LBA avrà in ogni caso facoltà di effettuare attività di controllo e supervisione sull'attività dei registi. Il Produttore garantisce che sarà impiegato esclusivamente personale tecnico e di regia professionalmente adeguato e altamente qualificato e in regola con le vigenti norme previdenziali, assicurative, di tutela e protezione e di sicurezza sul lavoro, nonché in linea con le applicabili condizioni normative, retributive e contributive dei contratti collettivi di lavoro vigenti e che applicherà nei rapporti con il suddetto personale e qualsivoglia altro addetto (inclusi amministratori, soci, collaboratori occasionali, ecc.) che a qualunque titolo



parteciperà e/o collaborerà alla realizzazione della Produzione Audiovisiva, i trattamenti legali, contrattuali, previdenziali e assistenziali dovuti per legge o regolamento. Restano a totale ed esclusivo carico del Produttore, che ha assunto e assume per questo piena e completa responsabilità sotto ogni profilo e in ogni sede, anche in relazione agli eventuali danni arrecati a terzi e al relativo risarcimento, tutti gli oneri che, secondo la normativa vigente, afferiscono al trattamento e agli adempimenti in materia fiscale, assicurativa e previdenziale e, in caso di inosservanza, le sanzioni previste dalla normativa stessa, nonché ogni altro onere dalla stessa derivante (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, in particolare: spese, adempimenti, autorizzazioni, licenze).

- 2.8 Il Produttore attuerà tutti gli accorgimenti necessari perché i mezzi e le attrezzature che impiegherà siano dotati di adeguati sistemi di protezione e tutela e siano conformi a quanto previsto dalla normativa in vigore sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza nel lavoro. L'utilizzazione di detto materiale dovrà essere conforme a quanto previsto dal Regolamento ed effettuata secondo i più elevati standard correnti di mercato. Il Produttore dovrà farsi rilasciare da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, prenderanno parte alla fornitura delle attrezzature e dei mezzi tutte le liberatorie e autorizzazioni eventualmente necessarie per garantire a LBA e ai suoi aventi causa (e ai Club e ai loro aventi causa) l'esercizio di tutti i diritti e le facoltà previsti nel Regolamento. La LBA o i Club hanno comunque diritto di effettuare, direttamente o per mezzo di propri incaricati, in qualsiasi momento, verifiche sulle attrezzature e sui mezzi di ripresa.

SEZIONE II

IL DELEGATO DELLA LBA PER LA PRODUZIONE TELEVISIVA

- 2.9 La LBA delega un proprio incaricato per coordinare e supervisionare, in qualità di rappresentante della LBA, la produzione media degli Eventi nel rispetto del Regolamento e delle normative sportive relative allo svolgimento delle Competizioni (di seguito: "Delegato della LBA per la produzione televisiva") svolgendo le seguenti attività:
- nel caso lo ritenga necessario, organizza e presiede il c.d. *Broadcasters' meeting* da tenersi prima dell'Evento con congruo anticipo rispetto all'inizio della Gara e di regola, in caso di Gare serali, nelle prime ore del pomeriggio (con la presenza del Responsabile della comunicazione del Club, del rappresentante del Club



- ospitato, dei rappresentanti degli Operatori e dell'eventuale incaricato del Club Organizzatore dell'Evento di cui all'art. 3.8);
- predispone e condivide con gli Operatori, non oltre 48 ore prima dell'Evento, il protocollo delle attività del Palazzetto che saranno realizzate durante ciascun Evento (ad es. arrivo pullman, attività di intrattenimento del pubblico, durata dell'inno, modalità delle Interviste, aree di interviste, ecc.);
 - fornisce, di norma non oltre tre giorni prima dell'Evento, le indicazioni editoriali e produttive al regista dell'Evento;
 - organizzare prima della Gara una conferenza stampa per registrare le dichiarazioni pre-Gara degli allenatori e fornirle ai broadcaster interessati, nonché alla LBA e al regista dell'Evento;
 - quando presente al Palazzetto, monitora e valuta le condizioni di sicurezza all'interno e all'esterno del Palazzetto prima, durante e dopo la Gara;
 - quando presente al Palazzetto, permane in cabina di regia durante l'Evento, ove collabora anche ai fini di effettuare le verifiche sull'uniformità delle riprese e delle grafiche e controllare la parte editoriale;
 - collabora con il Responsabile della comunicazione del Club al fine di consentire e coordinare le attività degli Operatori e degli Operatori dell'Informazione e dei fotografi;
 - sottopone alla LBA un report dettagliato immediatamente dopo il termine della Gara. Tale report dovrà riportare i nominativi di tutto il personale effettivamente impegnato dal Produttore;
 - fornisce le informazioni di natura sportiva alla cabina di regia del Produttore (o direttamente al telecronista/commentatore, se non presente nel Palazzetto, da remoto, anche attraverso il cellulare) in modo da consentire ai commentatori di fornire notizie utili ai telespettatori in merito all'Evento e ai giocatori/allenatori delle due squadre che disputeranno l'Evento;
 - partecipa agli specifici corsi di preparazione e formazione tenuti dalla LBA
 - si assicura che, ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 81/2008, il Produttore abbia ricevuto dal Responsabile della comunicazione della Club dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti presso i luoghi di svolgimento delle Produzioni Audiovisive;
 - si assicura che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 2, 3 e 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008, in relazione ai rischi interferenziali per i propri lavoratori, il Produttore si sia impegnato a eliminare o ridurre al minimo i suddetti rischi predisponendo gli opportuni interventi di protezione e prevenzione presso i luoghi



nei quali verranno effettuate le Produzioni Audiovisive ed elaborare, congiuntamente alla LBA, un unico documento di valutazione dei rischi (DUVRI) che verrà depositato presso la LBA all'inizio di ciascuna Stagione Sportiva, con la stima, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008, per ciascun Palazzetto, dei costi per la sicurezza, che dovrà essere aggiornata e comunicata alla LBA ogni qual volta mutino le condizioni di lavoro;

- verifica che il Produttore abbia adempiuto, e adempierà nel corso della durata del suo rapporto, all'obbligo di informazione dei suoi incaricati circa i rischi specifici delle loro prestazioni lavorative.

SEZIONE III

IL RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE DEL CLUB

2.10 Ogni Club nomina un soggetto responsabile per le relazioni con gli Operatori, con gli Operatori dell'Informazione, con il Produttore e con la LBA (di seguito "Responsabile della comunicazione del Club"). Il Club dovrà comunicare alla LBA il nome e il contatto di tale soggetto entro 7 (sette) giorni dall'inizio del Campionato. Eventuali modifiche dovranno essere comunicate tempestivamente alla LBA.

2.11 Il Responsabile della comunicazione del Club dovrà:

- partecipare al c.d. *Broadcasters' meeting* laddove abbia luogo, prima dell'Evento presieduto dal Delegato della LBA per la produzione televisiva (con la presenza di un rappresentante del Club ospitato, dei rappresentanti degli Operatori e dell'eventuale incaricato del Club Organizzatore dell'Evento di cui all'art. 3.8);
- con riferimento alle Gare disputate in trasferta, inviare al Responsabile della comunicazione del Club ospitante almeno due giorni prima della Gara la lista completa degli Operatori dell'Informazione locali che si recheranno *in loco* per effettuare la copertura dell'Evento, nonché del numero di accrediti necessari, nel rispetto dei criteri specificati nel Capitolo 4 e nell'Allegato 6;
- coordinare l'attività dell'eventuale incaricato di cui all'art. 3.8 con quella degli Operatori, anche in conseguenza delle decisioni assunte nel *Broadcasters' meeting*;
- con riferimento alle Gare disputate in casa, essere disponibile *in loco* e reperibile a partire da due (2) ore prima dell'orario di inizio della Gara e fino a un (1) ora dopo il termine della stessa. In tale arco di tempo, il Responsabile della



- comunicazione del Club sarà responsabile del coordinamento delle attività degli Operatori, degli Operatori dell'Informazione e dei fotografi, in particolare al fine di garantire ad essi l'accesso al Palazzetto e nelle aree e negli spazi ove svolgere le attività, nonché in ogni caso per fornire assistenza e supporto;
- collaborare con il Delegato della LBA per la produzione televisiva, ove presente, al fine di consentire e coordinare le attività degli Operatori e degli Operatori dell'Informazione e dei fotografi;
 - concordare con gli Operatori e con gli Operatori dell'Informazione l'effettuazione delle Interviste ad allenatori e giocatori durante la settimana precedente ad un Evento;
 - essere disponibile e reperibile, salvo casi eccezionali, tramite telefono cellulare anche oltre i normali orari d'ufficio onde agevolare il rapporto con gli Operatori;
 - curare la realizzazione prima di ogni Gara di apposita cartella stampa, che dovrà essere inviata alla LBA tramite e-mail o messa a disposizione degli utenti sul sito web ufficiale del Club, contenente le seguenti informazioni: roster delle squadre; statistiche individuali e di squadra di entrambi i club; ultime notizie riguardanti le due squadre (infortuni, nuovi ingaggi o cessioni), oltre ai precedenti tra le due squadre;
 - curare l'organizzazione delle Interviste nel Pre-Gara e nel Post-Gara nei modi descritti nel Capitolo 4;
 - fornire, in caso di assenza del Delegato della LBA per la produzione televisiva, le informazioni di natura sportiva alla cabina di regia del Produttore (o direttamente al telecronista/commentatore, se non presente nel Palazzetto, da remoto, anche attraverso il cellulare) in modo da consentire ai commentatori di fornire notizie utili ai telespettatori in merito all'Evento e ai giocatori/allenatori delle due squadre che disputeranno l'Evento;
 - verificare che tutto il personale del Produttore sia munito di apposita tessera di riconoscimento contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro e che, sotto la propria responsabilità, la già menzionata tessera di riconoscimento sarà esposta durante tutta la permanenza dei propri lavoratori all'interno dei luoghi dove viene effettuata la Produzione Audiovisiva;
 - verificare, direttamente o tramite soggetto dallo stesso incaricato, in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo ragionevolmente idoneo, il rispetto, da parte del Produttore, degli obblighi di cui ai precedenti articoli e avrà facoltà di richiedere direttamente tanto al Produttore quanto agli enti competenti, anche in



forza della delega di cui all'Allegato 1, i dati necessari per le verifiche dell'effettuazione dei versamenti previdenziali e assistenziali;

- verificare che le interviste siano effettuate di fronte ai Backdrop.

CAPITOLO 3

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLE RIPRESE

SEZIONE I IN GENERALE

- 3.1 Il Produttore è l'unico soggetto che, con le modalità e nei termini specificati nei successivi articoli, può accedere con le telecamere all'interno del Palazzetto, fatta eccezione:
- a) per le Integrazioni effettuate dall'Operatore che ha acquisito i relativi diritti dalla LBA;
 - b) per le riprese effettuate da un incaricato del Club Organizzatore dell'Evento e/o del Club ospitato nei termini e alle condizioni previste al successivo art. 3.8; e
 - c) per specifiche deroghe stabilite dalla LBA, le cui modalità di effettuazione dovranno comunque essere concordate con il Produttore.
- 3.2 I mezzi di ripresa e di trasmissione utilizzati per la Produzione Audiovisiva non devono costituire alcun pericolo per gli ufficiali di gara, i giocatori, gli allenatori e le altre persone autorizzate ad accedere alla Zona di Attività Sportiva in base ai vigenti regolamenti sportivi. In ogni caso, lo Spazio di Attività Sportiva deve essere sempre sgombro da qualsiasi mezzo e dal personale tecnico della Produzione Audiovisiva, con l'eccezione, nelle fasi Pre e Post-Gara e negli intervalli, come meglio infra specificato, della telecamera del Produttore che riprende i giocatori in campo e delle telecamere degli Operatori eventualmente autorizzati ad effettuare Interviste.
- 3.3 La Produzione Audiovisiva deve essere effettuata nel rispetto degli standard qualitativi minimi di produzione e trasmissione di cui all'Allegato 2 e dei criteri editoriali di cui all'Allegato 5. Tale attività deve essere sempre caratterizzata da uniformità sia per quanto riguarda le riprese, sia per quanto riguarda le grafiche utilizzate. La LBA



svolgerà il controllo editoriale e qualitativo e impartirà le istruzioni qualora detta uniformità non sia rispettata.

- 3.4 Il Produttore e gli eventuali Operatori autorizzati ai sensi dell'art. 3.1 dovranno:
- a) in generale, operare nel rigoroso rispetto della incolumità e delle necessità degli ufficiali di gara, dei giocatori, degli allenatori e di ogni altro soggetto all'interno del Palazzetto, nonché nel rispetto del corretto svolgimento dell'Evento;
 - b) in particolare, far sì che i mezzi della Produzione Audiovisiva e/o delle eventuali Integrazioni, nel corso della Gara, non ostruiscano la vista, né impediscano il movimento di gioco dei soggetti di cui sub a) o creino situazioni di pericolo sul campo di gioco, né alterino in alcun modo lo svolgimento della Gara;
 - c) far sì che i mezzi e il personale della Produzione Audiovisiva e/o delle eventuali Integrazioni non ostruiscano la vista del Campo di gioco e arrechino danno agli spettatori;
 - d) far sì che le Interviste, che devono essere effettuate nella Zona di Attività Sportiva, siano condotte soltanto in aree che siano giudicate sicure per le persone coinvolte e comunque al di fuori dell'area circostante le due panchine, e comunque, in tutti i casi in cui è richiesto, con la presenza del Back-drop.

A sua volta, il Club è tenuto a far sì che l'attività di ripresa delle telecamere non sia comunque impedita od ostacolata da persone o cose.

- 3.5 È tassativamente vietato a chiunque, inclusi i giornalisti, di avvicinarsi e comunque parlare a giocatori e/o allenatori per ottenere Interviste durante il tempo di gioco e/o negli intervalli, fatto salvo quanto infra specificamente previsto nel successivo Capitolo 4.
- 3.6 Nel rispetto degli articoli precedenti, il Produttore, d'intesa con LBA, dovrà redigere una mappa di collocamento delle apparecchiature di ripresa, Palazzetto per Palazzetto, da rendere disponibile a tutti i soggetti coinvolti nella produzione audiovisiva.



Ogni modifica della già menzionata mappa dovrà essere tempestivamente comunicata a tutti i già menzionati soggetti.

3.7 Ciascun Club, nel corso degli Eventi a cui partecipa la propria squadra, può consentire a un proprio incaricato, munito di apposita pettorina e chiaramente riconoscibile come videomaker del Club, a utilizzare una telecamera mobile per realizzare videoclip. Le riprese dei videoclip possono essere effettuate e utilizzate alle seguenti condizioni:

- a) le riprese possono essere effettuate dal videomaker esclusivamente nel corso delle fasi pre Gara, della fase dell'intervallo tra il primo e il secondo tempo e della fase del post Gara;
- b) non è possibile per il videomaker riprendere la Zona di Attività Sportiva, salvo che nei casi di cui alla precedente lettera a);
- c) i videoclip possono essere diffusi, in diretta o in differita, esclusivamente sul canale tematico del Club e/o sui profili social ufficiali del Club;
- d) le riprese non possono essere oggetto di commercializzazione, a qualunque titolo, anche gratuito, a favore di soggetti diversi dal Club;
- e) è consentito al videomaker riprendere all'interno e all'esterno del Palazzetto effettuare interviste flash ai tifosi, agli ospiti vip e ai dirigenti del proprio Club. Le interviste ai giocatori e all'allenatore possono essere effettuate prima di 10 minuti prima della "palla a due" e dieci minuti dopo il "fischio della sirena".

Il videomaker deve sempre attenersi alle istruzioni impartite dal Delegato della LBA per la produzione televisiva nel c.d. Broadcasters' meeting.

3.8 Tutte le attività di commento degli Eventi ripresi dalle telecamere (interviste preparata e post-partita devono essere preparate con l'installazione di un Backdrop. Il Backdrop, realizzato dalla LBA o dal Club, deve contenere pochi spazi di color bianco per poter consentire la miglior ripresa dell'attività di commento o l'Intervista. La LBA considera la presente norma di contenuto essenziale per i Club e per la stessa LBA, date le necessarie implicazioni in termini di visibilità per gli sponsor. Per tale motivo, il mancato adempimento da parte degli Operatori genera il diritto della LBA di richiedere il risarcimento del danno.



SEZIONE II

RIPRESE ALL'ARRIVO DEI PULLMAN, NEGLI SPOGLIATOI E NEL TUNNEL

- 3.9 Le riprese all'arrivo dei pullman, all'interno dello spogliatoio e del tunnel sono consentite al Produttore solo se la struttura del Palazzetto preveda la presenza di un tunnel o se gli spogliatoi consentano l'effettuazione di riprese al loro interno, e sempre e comunque nel rispetto della normativa applicabile in tema di sicurezza.
- 3.10 Il Produttore può effettuare le riprese all'interno di ciascun spogliatoio, attraverso una telecamera mobile, ma senza la presenza di un giornalista, fatto salvo il momento dell'Intervista prevista nel successivo Capitolo 4. Tali riprese possono essere effettuate tra 90 e 45 minuti prima della "palla a due", purché le riprese audiovisive prima dell'ingresso delle squadre in campo non superino la durata di 3 minuti in un'unica sessione di ripresa, con la facoltà per il Produttore di focalizzarsi su un solo giocatore, per la trasmissione di massimo 60 secondi di immagini in differita. Il Produttore può inoltre effettuare, previo accordo su tempistiche e modalità con il Responsabile della comunicazione del Club, la ripresa del discorso dell'allenatore alla squadra prima dell'ingresso in campo, della durata massima di 3 minuti, e, previo consenso dell'allenatore, al rientro in spogliatoio al termine della gara, della durata massima di 1 minuto. Tali riprese non potranno essere trasmesse in diretta, ma solo in differita e previa autorizzazione del Delegato della LBA per la produzione televisiva. Le riprese di cui al presente non potranno in ogni caso essere trasmesse prima della trasmissione della sigla istituzionale della LBA.
- 3.11 Il Produttore può altresì effettuare le riprese in uscita o in entrata nel tunnel, effettuate mediante telecamere posizionate all'esterno dello stesso, oppure utilizzare una telecamera mobile lungo il tunnel o in un'area analoga tra il Campo di gioco e gli spogliatoi per l'ingresso dei giocatori, con microfoni aperti all'ingresso in campo sia prima dell'inizio della Gara sia dopo l'intervallo, prima dell'inizio del terzo quarto, mai invece nel rientro dal Campo di gioco negli spogliatoi.
- 3.12 È consentita la presenza di un giornalista/commentatore dell'Operatore Pay negli spogliatoi sia per la presentazione Pre-Gara ("Stand up"), sia per l'effettuazione delle



Interviste come previsto nel successivo Capitolo 4, prima dell'ingresso dei giocatori nello spogliatoio medesimo, entro 60 minuti prima della "palla a due" della Gara per una durata massima di 3 minuti per ciascun spogliatoio. La presentazione della Gara può essere effettuata anche nello Spazio di Attività Sportiva, ma la posizione deve essere individuata dal Delegato della LBA per la produzione televisiva nel corso del *broadcaster' meeting*. Entro 5 minuti dall'inizio della Gara, la postazione (con il Backdrop della LBA) dovranno comunque essere rimosse dall'Operatore.

- 3.13 Al bordocampista è consentito di stazionare all'interno della Zona di Attività Sportiva ma fuori dallo Spazio di Attività Sportiva per effettuare interventi di cronaca durante la Gara. La posizione dei bordocampisti deve essere concordata con il Delegato della LBA per la produzione televisiva o, in mancanza, con il Responsabile della comunicazione del Club. Nel corso della Gara, al bordocampista è tassativamente vietato interloquire o avere contatti con ufficiali di gara, atleti o allenatori.

SEZIONE III

RIPRESE SUL CAMPO DI GIOCO PRIMA DELLA "PALLA A DUE"

- 3.14 Il Produttore è obbligato a riprendere tutte le fasi precedenti alla "palla a due". In particolare, deve riprendere, senza soluzione di continuità, la fase di riscaldamento delle due squadre e l'inno nazionale che, obbligatoriamente, deve essere trasmesso integralmente e in diretta.
- 3.15 Tra la conclusione dell'inno nazionale e la "palla a due" deve intercorrere un periodo di tempo non inferiore a tre minuti. Le immagini trasmesse in questa fascia di tempo dovranno rispettare un "running order" che sarà concordato tra la LBA e il Produttore. È compito del Delegato della LBA per la produzione televisiva assicurare il rispetto di quanto previsto nel precedente paragrafo.

SEZIONE IV

RIPRESE NEL CORSO DELLA GARA. TIME OUT

- 3.16 Nel corso dei Time Out previsti dai regolamenti sportivi, il Produttore può:
- a) riprendere le panchine con una telecamera mobile;



- b) “aprire l’audio” della telecamera mobile, fermo il diritto del Responsabile della comunicazione del Club a negare l’audio una volta per gara.
- 3.17 Il bordocampista (da solo o insieme ad una “seconda voce”) si posiziona nell’area che viene specificamente indicata dal Delegato della LBA per la produzione televisiva. Durante la Gara, al bordocampista è tassativamente vietato interloquire od avere contatti di alcun tipo con ufficiali di Gara, giocatori o allenatori delle due squadre. Nel caso di presenza di due bordocampisti, uno per l’Operatore Pay e l’altro per l’Operatore Free, il Delegato della LBA per la produzione televisiva dovrà prevedere due diverse aree, non confliggenti tra loro.
- 3.18 Il Club, di concerto con la LBA, è tenuto a mettere a disposizione dell’Operatore, che ha acquisito il relativo diritto all’interno del Palazzetto, sempre che dal punto di vista logistico e di sicurezza sia possibile tale allestimento, uno spazio da destinare a studio televisivo. A tutti gli altri Operatori, nazionali ed internazionali, che ne faranno richiesta scritta alla LBA, potrà essere invece consentito una postazione nei termini infra specificati sub art. 4.6. È tassativamente vietata la presenza in tale postazione di tesserati inseriti nella distinta degli ufficiali di gara, nonché il loro coinvolgimento in interventi e discussioni.

SEZIONE V

UTILIZZO DELLE IMMAGINI SUI MAXI-SCHERMI DEI PALAZZETTI

E RIPRESE ALL’INTERNO DEL PALAZZETTO

- 3.19 La LBA si riserva di autorizzare per iscritto la trasmissione da parte del Club in qualsiasi formato degli Eventi sui maxischermi dei Palazzetti durante lo svolgimento degli Eventi medesimi. Senza tale autorizzazione nessuna immagine dell’Evento potrà essere trasmessa sui maxischermi dei Palazzetti. Se autorizzata:
- a) possono essere trasmesse sui maxischermi, nella fase precedente la Gara, le sole immagini del Segnale messo a disposizione dal Produttore e/o le immagini dei magazine televisivi realizzati dalla LBA o dall’Operatore Pay e/o, solo durante gli intervalli e i time-out, le immagini relative alle c.d. “sport productions”, ovvero sia le iniziative, le attivazioni, i giochi e le attività di intrattenimento organizzate dal Club Ospitante che si svolgono sul Campo di Gioco;



- b) nel corso della Gara, il replay delle azioni di gioco e di qualunque altra immagine è consentito solamente se non sono in essi contenuti episodi contestati. In particolare, non potranno essere mostrati replay e/o immagini rallentate e che riguardino episodi dubbi, controversi e contestati.

In ogni caso la valutazione sarà di competenza del Delegato della LBA per la produzione televisiva e, in mancanza, del Responsabile della comunicazione del Club.

È invece obbligatorio trasmettere le immagini relative all'Instant Replay ogni volta in cui gli arbitri decidono di farvi ricorso;

- c) durante l'intervallo e nella fase del Post-Gara possono essere trasmesse sui maxischermi le immagini salienti della partita in corso senza possibilità di mostrare replay e/o immagini rallentate e che riguardino episodi dubbi, controversi e contestati

- d) Possono essere invece visualizzati sui maxischermi, senza necessità di alcuna autorizzazione da parte della LBA, i risultati delle altre Gare.

- 3.20 Non possono essere ripresi e trasmessi immagini degli striscioni e cartelli che incitino alla violenza o che contengano insulti o minacce a chiunque, specie se tesserati delle squadre, o comunque frasi discriminatorie, denigratorie, di natura razzista, politica, etc.

SEZIONE VI

LE GRAFICHE. LA CITAZIONE INIZIALE E DI CHIUSURA DEL PRODOTTO AUDIOVISIVO. IL WIPE. IL WATERMARK.


L'ABBIGLIAMENTO DEL PERSONALE DI PRODUZIONE

- 3.21 Le grafiche da utilizzare in sovrapposizione nel corso delle trasmissioni delle Gare, a corredo del Segnale, sono state predisposte, sia sotto il profilo della impostazione creativa sia sotto il profilo della realizzazione grafica, dalla LBA, a costo dell'Operatore Pay e dell'Operatore Free. I due Operatori possono tuttavia utilizzare una grafica diversa, purché comunque di gradimento e approvata per iscritto dalla LBA, ma esclusivamente nella fase precedente all'entrata sul Campo di gioco delle squadre per il riscaldamento pre Gara e nella fase successiva post Gara, trascorsi 10 minuti dopo il "suono della sirena". In ogni caso la grafica deve essere coerente con i colori delle Competizioni (rossa per la Supercoppa, verde per la Final Eight e blu per il



Campionato) e con il *lay-out* del marchio della LBA. Al produttore fanno carico le responsabilità, gli oneri e i costi della persona incaricata a inserire i dati statici all'interno della grafica.

- 3.22 Ciascun Operatore deve inserire all'inizio e alla fine della trasmissione di ogni Evento la sigla della Competizione così come predisposta dalla LBA (contenente il logo della LBA con annesso, o in combinazione con, il marchio, il segno, il prodotto o il servizio del Title Sponsor, anche nel caso in cui il logo combinato non sia registrato), con la seguente dicitura: "*la Lega Basket o al LBA e il [nome del Title Sponsor] presentano la [nome della Competizione]*" o altra dicitura che sarà comunicata con congruo anticipo dalla LBA.
- 3.23 Ciascun Operatore deve trasmettere, prima e dopo ogni replay, i c.d. *Wipe* confezionati dalla LBA con annesso, o in combinazione con, il marchio/segno/prodotto del Title Sponsor, anche nel caso in cui il logo combinato non sia registrato.
- 3.24 Il Produttore deve inserire nelle immagini delle riprese il *Watermark* fornito dalla LBA.

 3.25 Il Produttore è tenuto ad apporre, se richiesto dalla LBA, sui mezzi di produzione e sull'abbigliamento indossato dal proprio personale, i loghi della LBA e delle competizioni da essa organizzate (anche congiunti con quello del Title Sponsor), nei formati indicati dalla LBA. Eventuali marchi o loghi dell'azienda del Produttore (o dell'eventuale fornitore dei mezzi e delle attrezzature) non possono essere di dimensioni o rilievo grafico maggiori di quelli dei suddetti loghi indicati dalla LBA. I Mezzi di produzione e l'abbigliamento del personale da esso impiegati non possono in alcun caso recare evidenza di scritte o loghi riconducibili ad aziende terze, incluse aziende televisive o altri operatori della comunicazione.

- 3.26 La Produzione Audiovisiva e i relativi risultati, ivi inclusi immagini, testi, grafiche, presentazioni, ecc., così come i supporti che includono tali risultati e tutti i relativi diritti di proprietà intellettuale o di altro genere, nessuno escluso, senza limitazioni, vincoli o pretese di terzi rispetto a qualsiasi loro utilizzo, sono di proprietà e titolarità esclusiva della LBA e dei Club. Il Produttore, così come l'Operatore autorizzato allo svolgimento delle sue attività come sopra descritte, non possono conseguentemente vantare alcun diritto sui risultati delle proprie prestazioni, né disporre in alcun caso o in alcuna forma e, laddove necessario, si impegnano a rilasciare a LBA tutte le



liberatorie utili o necessarie a confermare i suddetti diritti in capo a LBA o ai terzi aventi titolo.



CAPITOLO 4 L'ACCESSO AI PALAZZETTI AI FINI DELL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI CRONACA E PER LA REALIZZAZIONE DELLE INTERVISTE

SEZIONE I ACCESSO ALL'IMPIANTO DI GIOCO AI FINI DELLA PRODUZIONE AUDIOVISIVA

- 4.1 Ai fini della realizzazione della Produzione Audiovisiva, ciascun Club mette a disposizione del Produttore aree e spazi nei Palazzetti che abbiano l'adeguata disponibilità e che, dal punto di vista logistico e di sicurezza, consentano l'allestimento per:
- il posizionamento delle telecamere;
 - il posizionamento delle fly case contenenti gli apparati per il trasporto del Segnale;
 - gli spazi per le postazioni di commento a bordo campo e di un eventuale studio televisivo;
 - i locali destinati al personale della Produzione Audiovisiva;
 - le aree per lo svolgimento delle Interviste con relativo Backdrop.
- 4.2 Ciascun Club dovrà consentire al Produttore, e ai soggetti da quest'ultimo incaricati, di effettuare i sopralluoghi nei Palazzetti con congruo anticipo rispetto alla disputa dell'Evento, anche ai fini di cui al Capitolo 2. Nel corso di detti sopralluoghi, il Club deve assicurare la presenza di tutti coloro che, per ruolo e responsabilità, siano ritenuti dalla LBA necessari, tra cui il Responsabile della comunicazione del Club.
- 4.3 Il Produttore deve inviare per ciascun Evento una comunicazione al Club Ospitante, con un anticipo di almeno 48 ore rispetto al giorno della Gara, con cui fornisce tutte le informazioni necessarie per il suo arrivo al Palazzetto con i Mezzi della Produzione e con il personale e per l'accesso e il posizionamento all'interno del Palazzetto (arrivo dei mezzi, l'elenco delle *facilities* richieste al Club, etc.). Per ciascun Evento il Produttore ha a disposizione un massimo di 40 accrediti. In tale numero è incluso anche il personale dei licenziatari dei Pacchetti PAY e FREE.



SEZIONE II

ACCESSO AL CAMPO DI GIOCO

NEI RAPPORTI CON GLI OPERATORI DELL'INFORMAZIONE

- 4.4 Gli Operatori e gli Operatori dell'Informazione, anche ai fini dell'esercizio del diritto di cronaca, devono richiedere al Club Ospitante l'accesso al Palazzetto con le modalità specificate nell'Allegato 6. Il numero di titoli di accesso disponibili gratuitamente per ogni gara (accrediti, tessere, autorizzazioni, ecc.) dipende dalla capienza del Palazzetto ed è comunque determinato dal Club nei limiti previsti nell'Allegato 6.
- 4.5 Ai fini dell'esercizio del diritto di cronaca (secondo quanto previsto dal Regolamento approvato dall'AGCOM con Delibere 599/13/CONS e 600/13/CONS), è consentito l'accesso di tutti gli Operatori dell'Informazione che siano stati autorizzati dalla LBA (secondo lo schema pubblicato dalla LBA sul proprio sito ufficiale) e risultino in possesso di una testata giornalistica registrata e siano iscritti al Registro degli operatori della comunicazione tenuto dall'AGCOM. L'accesso potrà essere richiesto solo
- (i) per gli addetti all'informazione iscritti all'Albo dei giornalisti professionisti e/o pubblicisti e/o praticanti, ovvero in possesso della "Tessera - Stampa" rilasciata dal C.O.N.I. ovvero, eccezionalmente, per le persone munite di formale attestazione comprovante l'attività propedeutica a divenire pubblicista rilasciato dal direttore responsabile della testata editoriale ovvero
 - (ii) per i tecnici di ripresa ai soli fini della realizzazione delle Interviste nelle aree individuate nel Palazzetto e nei termini che seguono.

Il Club, così come il proprietario o il gestore del Palazzetto (su cui il Club deve immediatamente intervenire), deve negare l'accesso al Palazzetto a tutti i soggetti che non risultino in possesso delle tessere o delle autorizzazioni o degli accrediti di cui sopra.

SEZIONE III

AREE ALL'INTERNO DEL PALAZZETTO



DESTINATE ALL'ATTIVITA GIORNALISTICA

4.6 Il Club Ospitante predisporrà all'interno del Palazzetto le seguenti aree:

- a) la Tribuna Stampa dove far accedere i giornalisti per la visione della Gara, fino ad esaurimento della capienza, che non dovrà essere comunque inferiore a 30 posti, prevedendo un aumento di postazioni playoff e serie finale in base alla capacità del palazzetto in accordo con LBA e USSI. Per l'accesso alla tribuna stampa sarà concessa prelazione ai soggetti regolarmente iscritti all'ordine dei Giornalisti (Pubblicisti e Professionisti) senza che al Club possa essere imputato il mancato accredito dei richiedenti non in possesso dei titoli sopra elencati. Le testate accreditate potranno ospitare anche più un loro rappresentante iscrizione del Club fermo restando l'iscrizione all'albo dei Giornalisti (Pubblicisti e Professionisti) e mantenendo l'obiettivo di concedere l'accesso al maggior numero di testate possibili. La Tribuna Stampa dovrà essere chiaramente delimitata rispetto alle aree occupate dal pubblico e il suo accesso essere regolamentato con la presenza di almeno un addetto alla sicurezza ad ogni ingresso. Le postazioni dovranno essere allestite con sedie e tavoli d'appoggio al fine di consentire all'addetto lo svolgimento della propria attività giornalistica anche mediante supporto elettronico (pc o altro mezzo). A tal fine tutte le postazioni di lavoro dovranno essere munite di prese elettriche. Se i giornalisti degli Operatori dell'Informazione regolarmente accreditati superano per numero la capienza della Tribuna Stampa, il Club dovrà individuare in un luogo diverso, sempre all'interno del Palazzetto e compatibilmente con le proprie esigenze e comunque nel rispetto della sicurezza, i posti necessari per poter permettere ai giornalisti accreditati il regolare svolgimento del proprio lavoro.

Nel corso della Gara, al termine di ogni quarto di gioco, sarà distribuito a tutte le postazioni della Tribuna Stampa un report aggiornato delle statistiche della Gara;

- b) la Sala Stampa, dotata di WI-FI di 100 mega al secondo e, qualora le caratteristiche strutturali del Palazzetto lo consentano da un punto di vista logistico, almeno 20 prese di corrente elettrica, 1 fotocopiatrice, 1 schermo televisivo. Il Club si dovranno inoltre adoperare per l'allestimento all'interno della Sala Stampa di un punto ristoro. La Sala Stampa dovrà essere aperta almeno un'ora prima dell'avvio della Gara e per le due ore successive al suo termine, al fine di



consentire di finire il lavoro agli addetti all'informazione, la tribuna stampa dovrà restare operativa per due ore dal termine della partita

- c) 3 (tre) postazioni di commento, due delle quali per gli Operatori autorizzati ed una per l'emittente televisiva locale del Club, con almeno due posti a sedere ed un tavolo ad uso lavoro per ciascuno, oltre ad una postazione per il grafico della produzione televisiva e una per il Delegato della LBA per la produzione televisiva (se richiesta). Tali postazioni, qualora la struttura del Palazzetto lo consenta, dovranno essere localizzate a bordocampo. Una eventuale postazione aggiuntiva destinata all'emittente televisiva locale del Club ospite può essere richiesta con congruo preavviso alla società ospitante, senza garanzia di assegnazione. Le postazioni del commento dovranno garantire una chiara visione del campo di gioco e dovranno essere predisposte preferibilmente in corrispondenza dietro uno dei due canestri. A tale riguardo, si precisa, in caso di richiesta da parte delle emittenti locali di tali postazioni, l'Operatore Pay metterà a disposizione delle stesse emittenti, ad un costo prestabilito all'inizio di ciascuna Stagione Sportiva a carico di entrambe, l'attrezzatura composta di monitor, microfoni e assistenza tecnica. Farà carico ad entrambe le emittenti anche il costo di accesso al Segnale direttamente alla già menzionata postazione;
- d) 2 (due) postazioni radiofoniche per l'emittente radiofonica del Club Ospitante e per l'emittente radiofonica del Club Ospitato, con una linea telefonica, un apparecchio telefonico e con prese di corrente elettrica;
- e) 2 (due) postazioni per l'emittente televisiva del Club ospite per trasmissione di contenuti live-web (es. canale telematico del Club) se richiesta. La postazione con tavolo e sedie dovrà essere dotata di wi-fi sala con cavo LAN e di prese elettriche. Si dovrà inoltre garantire la visibilità del campo (prima fila della tribuna stampa).
- f) una Sala per le conferenze stampa, collocata, se possibile, nelle vicinanze della Sala Stampa o predisposta all'interno della stessa Sala Stampa, dotata delle seguenti attrezzature, compatibilmente con la struttura logistica e organizzativa di ciascun Palazzetto:
 - (i) un tavolo principale, su pedana rialzata, con almeno tre sedie e munito di almeno due microfoni. Qualsiasi altro tipo di microfono e apparecchi di



registrazione privati non dovranno comunque ostruire la vista o costituire ostacolo o disturbo per il lavoro dei presenti. Sulla superficie anteriore del tavolo possono essere raffigurati i brand dei partner ufficiali del Club ospitante, a condizione che non siano in conflitto merceologico con gli sponsor della Competizione;

- (ii) un Backdrop posizionato alle spalle del tavolo principale, di dimensione 2.5x6 metri, il cui contenuto è stabilito dalla LBA;
 - (iii) una platea con almeno 20 sedie;
 - (iv) pedane laterali rialzate per le telecamere;
- g) quando possibile, una mixed zone che dovrà essere al chiuso, dotata di Backdrop, isolata acusticamente, di passaggio contingentato, con prese elettriche e con sufficiente spazio per le telecamere e per l'illuminazione video.
- h) Tavolo di lavoro per i fotografi e i videomaker dei club: 3 postazioni per i fotografi LBA e 2 per i videomaker (se richieste). Il tavolo dovrà essere posizionato in prossimità del campo di gioco, con visuale sul campo solo se possibile ma non necessaria. La posizione dovrà essere situata dove la sicurezza possa vigilare sulla eventuale attrezzatura. Il numero di postazioni dovrà essere aumentato per i playoff e per la serie finale e comunque concordata con la LBA.
- i) Almeno 2 (due) postazioni per gli operatori della comunicazione LBA previa comunicazione al club, con aumento del numero di postazioni per i playoff e per la serie finale. In questo caso, comunque, non inferiore a 6.
- j) Sino ad un massimo di 4 (quattro) ingressi per le gare di regular season e un massimo di 8 (otto) ingressi per i playoff, destinate ai partner digital e media coinvolti dalla LBA.
- 4.7 Ciascun Club individua un'area destinata al parcheggio dei mezzi del Produttore e degli Operatori autorizzati e a loro riservata. Nell'ipotesi di presenza di tale area, questa dovrà essere indicata con adeguata cartellonistica. I Club non saranno comunque mai ed in alcun modo ritenuti responsabili di eventuali atti di vandalismo né di furti che dovessero avvenire nei confronti dei mezzi ivi parcheggiati.



SEZIONE IV

COMPORAMENTO DEI GIORNALISTI ALL'INTERNO DEL PALAZZETTO E NEL CORSO DELLE TRASMISSIONI

- 4.8 I giornalisti che siedono in Tribuna Stampa e che operano in Sala Stampa e in Area Interviste devono:
- mantenere un comportamento il più possibile imparziale, evitando gesti ed espressioni che possano fomentare il pubblico contro giocatori ed arbitri e/o comunque irrispettose o offensive nei confronti degli Ufficiali di Gara, dei tesserati, dei rappresentanti del Club e della LBA;
 - nel corso delle trasmissioni o dei collegamenti (televisive e radiofoniche), rispettare le regole e le direttive imposte dal Codice Media e Sport di cui alla legge 4 aprile 2007 n. 41;
 - rispettare il rigoroso divieto di riprendere le azioni di gioco mediante smartphone o altro dispositivo.

Ogni violazione della seguente regola darà luogo ad un primo richiamo ufficiale da parte dell'ufficio stampa del Club ospitante, successivamente autorizzerà il Club o la LBA a denunciare all'USSI regionale il giornalista che si è reso protagonista dei fatti accaduti e potrà poi deferire all'Ordine regionale il giornalista. Infine, sempre d'accordo con l'USSI, il Club potrà anche provvedere al ritiro del titolo di accesso a chi si sarà reso protagonista di tali comportamenti.

- 4.9 È tassativamente vietato effettuare riprese all'interno del Palazzetto, con qualunque mezzo e dispositivo. Per tali motivi, nel caso un Operatore dell'Informazione dovesse essere autorizzato ad accedere all'interno del Palazzetto dalla LBA con apparecchiatura di ripresa (al fine di effettuare le Interviste nei termini che seguono), dovrà consegnare detta apparecchiatura al Referente Media del Club, che dovrà custodirla in apposito locale all'interno del Palazzetto e riconsegnarla al "suono della sirena". L'effettuazione di riprese all'interno del Palazzetto con qualunque mezzo (anche smartphones, tablet, etc.) comporterà l'automatico ritiro da parte del Referente Media del Club o, se presente, del Delegato della LBA per la produzione televisiva, del titolo di accesso al soggetto che si sia reso responsabile o corresponsabile della violazione e il suo conseguente allontanamento immediato dal Palazzetto.



SEZIONE V ACCESSI NELLE AREE DEL PALAZZETTO DEI SOGGETTI AUTORIZZATI

- 4.10 Il Club deve impedire - prima, durante e dopo le Gare - l'accesso allo Spazio di Attività Sportiva a tutti i soggetti non autorizzati dalla LBA. Può accedere allo Spazio di Attività Sportiva esclusivamente l'Operatore che ha acquisito il Pacchetto Pay o il Pacchetto Free, attraverso il proprio bordocampista e con il tecnico dotato di telecamera mobile e l'eventuale tecnico audio o assistente, se autorizzato alle Integrazioni, ai fini dell'effettuazione delle Interviste nei tempi specificati nel Regolamento.
- 4.11 Il Club deve impedire - prima, durante e dopo le Gare - l'accesso alla Zona di Attività Sportiva a tutti i soggetti non autorizzati dalla LBA. Possono accedere alla Zona di Attività Sportiva soltanto:
- a) l'Operatore che ha acquisito il Pacchetto Pay o il Pacchetto Free, attraverso il proprio bordocampista e con il tecnico dotato di telecamera mobile, se autorizzato alle Integrazioni, ai fini dell'effettuazione delle Flash Interview e delle Interviste nei tempi specificati nel Regolamento;
 - b) il Produttore con il personale autorizzato alla Produzione Audiovisiva, incluso l'operatore della grafica, con tutti i mezzi e le apparecchiature necessarie per la Produzione Audiovisiva;
 - c) i fotografi accreditati secondo quanto previsto al successivo Capitolo 5.
 - d) i videomaker del club ospitante ed ospite per produzione di contenuti non live.
 - e) i videomaker della LBA per produzione di contenuti non live.
- 4.12 Il Club deve impedire l'accesso al sottopassaggio e/o corridoio di collegamento tra il Campo di gioco e gli spogliatoi e le relative zone antistanti, all'area garage o comunque adibita a parcheggio pullman delle due squadre, a tutti i soggetti non autorizzati dalla LBA. Possono accedere a tali aree soltanto il Produttore con il tecnico di ripresa con la telecamera mobile ovvero l'incaricato del Club, i fotografi e i videomaker LBA e dei Club.



- 4.13 L'accesso nell'Area Mista dove svolgere le Interviste è consentito ad un solo addetto per ciascun Operatore dell'informazione autorizzato ed a un solo tecnico di ripresa audiovisiva o sonora a supporto (che nel frattempo avrà ripreso l'apparecchiatura ai sensi dell'art. 4.9), ai videomaker LBA e agli incaricati LBA.

SEZIONE VI EFFETTUAZIONE DELLE INTERVISTE

- 4.14 In occasione delle Gare i tesserati dei Club possono rilasciare Interviste, anche al fine di consentire l'esercizio del diritto di cronaca da parte dei soggetti a ciò autorizzati, soltanto nelle aree identificate nei successivi articoli.
- 4.15 Le Interviste rilasciate ai fini del diritto di cronaca possono essere trasmesse solo con le modalità previste dai vigenti Regolamenti per l'esercizio della cronaca audiovisiva e radiofonica emanati ai sensi dell'art. 5, comma 3, del Decreto, e sempre nei limiti di minutaggio pure previsti nella già menzionata norma.
- 4.16 Le Interviste individuate al successivo articolo 4.18 rilasciate agli Operatori che hanno acquisito i Pacchetti Free e Pay sono realizzate e trasmesse secondo più momenti in tre diverse fasi temporali, prima, durante e dopo la Gara, secondo le seguenti esclusive e/o priorità:
- a) nel corso della *Regular Season* del Campionato, da parte dell'Operatore che ha acquisito il Pacchetto Pay, con unica eccezione della Gara che fa parte del Pacchetto Free, in relazione alla quale l'Operatore del Pacchetto Free avrà diritto di priorità;
 - b) nei quarti di finale dei Play-Off del Campionato, da parte dell'Operatore che ha acquisito il Pacchetto che contiene i relativi Eventi;
 - c) nelle semifinali e nelle finali dei Play-off del Campionato, da parte di entrambi gli Operatori che hanno acquisito il Pacchetto Pay e il Pacchetto Free, con priorità a favore di quest'ultimo;
 - d) nel corso degli Eventi della Coppa Italia, da parte di entrambi gli Operatori che hanno acquisito il Pacchetto Pay e il Pacchetto Free, con priorità a favore di quest'ultimo;
 - e) nel corso degli Eventi della Supercoppa, da parte di entrambi gli Operatori che hanno acquisito il Pacchetto Pay e il Pacchetto Free, con priorità a favore di quest'ultimo;



- f) nel corso di tutti gli Eventi, dopo gli Operatori che hanno acquisito il Pacchetto Pay e il Pacchetto Free, l'Operatore che ha acquisito il Pacchetto International, l'Operatore che ha acquisito il pacchetto diritti radiofonici nazionali, le emittenti locali che hanno stipulato un accordo con il Club Ospitante, gli Operatori dell'Informazione ai fini dell'esercizio del diritto di cronaca.
- g) è facoltà dei broadcasters Tv titolari dei diritti in ambito nazionale, di trasmettere anche con modalità live i time out seguendo le indicazioni concordate con LBA. Ai club verrà lasciata la possibilità di negare la registrazione in una sola occasione durante il match

4.17 Nell'effettuazione delle Interviste, devono essere rispettate le seguenti regole.

- a) ogni area in cui dovranno essere effettuate le Interviste deve rispettare le norme di sicurezza per tutti i partecipanti;
- b) tutte le Interviste a tesserati devono essere effettuate nelle zone autorizzate, in spazi predisposti dal Club organizzatore dell'Evento o dalla LBA (sempre che il Palazzetto lo consenta) e con supporto di un proprio Backdrop del Club o della LBA, e cioè:
 - ba) Postazione garage/Parcheggio pullman" (nel Pre-Gara), consistente in zona attrezzata o non attrezzata in prossimità dell'area di arrivo e/o stazionamento dei pullman delle squadre;
 - bb) in una zona privilegiata attigua agli spogliatoi (c.d. Area Interviste);
 - bc) a Bordo Campo (nell'intervallo e nel Post-Gara), in quella zona attrezzata situata a ridosso della linea che delimita la Zona di Attività Sportiva ovvero sul Campo di Gioco, in una area specificamente individuata di volta in volta dal Delegato della LBA per la produzione televisiva o dal Responsabile della comunicazione del Club;
 - bd) in un'area c.d. Mista (nel Post-Gara), consistente in zona attrezzata normalmente situata il più vicino possibile allo spogliatoio e comunque sul percorso di uscita dal palazzetto dei giocatori e/o il parcheggio dei pullman delle squadre. Tale area (c.d. Area Mista) viene predisposta se le condizioni strutturali del Palazzetto lo consentono. Nel caso gli spogliatoi delle



due squadre siano attigui, il Club ospitante individuerà una unica zona mista da cui dovranno obbligatoriamente transitare i giocatori per lasciare il Palazzetto;

be) in una Sala Stampa attrezzata (nel Post-Gara);

- c) non è consentito riprendere con le telecamere dedicate unilaterali diverse da quelle del Produttore i giocatori che entrano o escono dal campo;
- d) tutte le richieste relative alle riprese finalizzate al rilascio delle Interviste devono essere comunicate al Delegato della LBA per la produzione televisiva per il necessario coordinamento.

SEZIONE VII INTERVISTE BROADCASTER

Le Interviste degli operatori televisivi, nel rispetto delle priorità di cui al precedente articolo 4.16 e delle modalità di cui all'articolo 4.17, sono le seguenti:

- a) Interviste Pre-Gara: (i) da effettuare tra i 90 e i 60 minuti prima della palla a due, da effettuare con gli allenatori o giocatori delle due squadre nella mixed zone o in alternativa su richiesta del broadcaster ufficiale di un giocatore e in una posizione individuata dal club o dalla LBA comunque attrezzata con il Backdrop ufficiale fornito dalla Lega Basket. Sarà possibile effettuare un'intervista tra i 30 e 10 minuti prima dell'inizio dell'incontro in campo con un membro dello staff tecnico di entrambe le squadre d'intesa con i Responsabili della comunicazione del Club. Oltre questo limite sono ammesse solo Interviste con non tesserati (celebrità e ospiti di studio) fino a 5 minuti prima dell'inizio della Gara
- b) Interviste durante la Gara: nel periodo compreso tra il decimo minuto prima dell'orario di inizio e il termine della Gara stessa, è tassativamente vietata qualsiasi intervista a tesserati, con l'unica eccezione dell'Intervista a bordo campo (in una zona individuata dal Responsabile della comunicazione del Club o, se presente, dal Delegato della LBA per la produzione televisiva) nell'intervallo di gioco ("Mini Flash") all'allenatore o altro soggetto tesserato della squadra ospite.
- Ba) Nel corso della pausa di gioco in corrispondenza della pausa tra primo e secondo intervallo: sul Campo di gioco, intervista di numero uno atleta o



di altro soggetto tesserato selezionato d'intesa con il Responsabile della comunicazione dei Club o, se presente, col Delegato della LBA per la produzione televisiva, di durata non superiore a 30 secondi; in caso di trasmissione in diretta da parte di due broadcasters va prevista l'intervista a due atleti.

- bb) Nel corso della pausa di gioco in corrispondenza dell'intervallo tra l'inizio del terzo quarto e del quarto quarto: sul Campo di gioco, intervista all'allenatore o ad un soggetto tesserato della squadra ospite, selezionato d'intesa con il Responsabile della comunicazione del Club o, se presente con il Delegato della LBA per la produzione televisiva, di durata non superiore a 3 minuti;
- c) Interviste Post-Gara sul Campo di Gioco o nello Spazio di Attività Sportiva, o, qualora tali location si dimostrassero inadeguate all'effettuazione dell'intervista, in altro luogo concordato con il Delegato della LBA per la produzione televisiva e il Responsabile della comunicazione del Club, della durata massima di 4 minuti, a un giocatore della squadra vincitrice selezionato d'intesa con il Responsabile della comunicazione del Club o con il Delegato della LBA per la produzione televisiva (c.d. MVP), da parte del bordocampista ("Super Flash"), se possibile davanti ad apposito Backdrop predisposto dalla LBA. Il tempo complessivo a disposizione degli Operatori autorizzati per effettuare le Super flash è di 10 minuti dal termine dell'incontro. In caso di trasmissione in diretta da parte di due broadcasters va prevista l'intervista a due atleti con diritto di priorità al licenziatario del pacchetto FREE.
- d) Interviste Post-Gara agli allenatori della durata massima di 5 minuti ("Flash"). Decorsi 10 minuti al termine della gara le Flash possono essere effettuate in una zona attrezzata attigua agli spogliatoi o sul Campo di Gioco, individuata dal Club. Tutte le Flash devono essere condotte di fronte alle strutture apposite fornite dalla LBA (Backdrop).
- e) Il licenziatario del pacchetto FREE avrà comunque il diritto di priorità nelle interviste in occasione degli eventi sul licenziatario del pacchetto PAY.

SEZIONE VIII



CHI PUÒ ACCEDERE ALLE INTERVISTE

MIXED ZONE

Per quanto riguarda le Interviste Post-Gara nell'Area Mista, quando presente (aperte da tutti gli Operatori dell'informazione), entro 30 minuti dal termine della Gara ad allenatori ed eventualmente giocatori, seguendo l'ordine concordato, se necessario (su scelta del Responsabile della comunicazione del Club e, se presente, con il Delegato della LBA per la produzione televisiva): gli Operatori del Pacchetto Pay e del Pacchetto Free secondo lo schema previsto sub art. 4.16, l'Assegnatario del Pacchetto International, l'Operatore del Canale Tematico del Club, l'Operatore nazionale radiofonico, le emittenti televisive nazionali, le emittenti televisive locali, le emittenti radiofoniche locali e, infine, gli Internet Provider, gli Operatori dell'informazione per il solo esercizio del diritto di cronaca. Il Responsabile della comunicazione del Club dovrà garantire la presenza dei giocatori in mixed zone. Ciascun club dovrà garantire la disponibilità dei propri tesserati per essere intervistati da un numero massimo di tre operatori.

INTERVISTE PER CANALI DIGITAL LBA

1. Intervista pre-gara: tra 30-60 minuti prima della partita con 1 tesserato per ciascuna squadra concordato con i delegati degli stessi. L'intervista si svolgerà a bordo campo o in mixed zone previo accordo con i club e avrà durata massima di 5 minuti.
2. Post-partita: al termine della partita entro 30 minuti dal termine della gara di 1 tesserato della squadra vincitrice concordato con il Responsabile della comunicazione del Club. L'intervista si svolgerà a bordo campo o in mixed zone previo accordo con i club e avrà durata massima di 5 minuti.

CONFERENZA STAMPA

1. Per quanto riguarda le Interviste Post-Gara in Sala stampa, ciascun Club è obbligato a partecipare ad una conferenza stampa della durata di 15 minuti (durata complessiva delle due conferenze 30 minuti) con il proprio allenatore. La prima conferenza stampa è effettuata di norma dai tesserati del Club ospite. Il Responsabile della comunicazione del Club ospitante è tenuto a moderare la conferenza stampa di entrambi i club. Ove



presente il Responsabile della comunicazione del Club ospitato questo potrà accedere alla conferenza stampa ed affiancare o sostituire il collega del club ospitante nella moderazione degli interventi. In occasione degli eventi di maggior rilevanza, quali Playoff e Finals potrà collaborare nella gestione della conferenza stampa anche il Delegato della LBA per la produzione televisiva. Il Club ospitante, d'accordo con quello ospite, verificherà la necessità o meno della presenza di un interprete dall'inglese all'italiano quando questo si dovesse rendere necessario per permettere ai media di svolgere al meglio il proprio lavoro. Su richiesta degli Operatori dell'Informazione presenti potrà essere portato in Sala Interviste anche un giocatore.

4.21. In relazione alle Interviste, il Club organizzatore dell'Evento deve:

- a) permettere l'effettuazione di Interviste a bordocampo nell'intervallo e immediatamente al termine di ogni Gara agli Operatori autorizzati per le Interviste "Mini Flash" e "Super Flash";
- b) autorizzare (i) l'accesso agli spogliatoi al Produttore almeno due ore prima dell'inizio della Gara per le riprese delle divise ufficiali, (ii) l'accesso agli spogliatoi al Produttore prima dell'ingresso in campo delle squadre per il riscaldamento Pre-Gara, per le riprese di durata massima di 5 minuti in un'unica sessione da trasmettere in differita per 60 secondi (iii) mettere a disposizione del Produttore una maglia da gara per effettuare riprese delle stesse;
- c) permettere l'effettuazione di Interviste a tesserati all'arrivo al palazzetto dei pullman prima della disputa delle Gare agli Operatori che hanno acquisito il Pacchetto Pay o il Pacchetto Free secondo le priorità di sub art. 4.16 (Interviste in zona "Postazione Garage/Parcheggio pullman");
- d) autorizzare l'accesso all'Area Interviste esclusivamente agli Operatori che hanno acquisito il Pacchetto Pay o il Pacchetto Free secondo le priorità di cui sub art. 4.16 (Interviste "Flash");
- e) premurarsi di verificare l'apposizione del Backdrop per lo svolgimento delle interviste "Super Flash".



- 4.21 In caso di silenzio stampa o situazioni analoghe, entrambe le squadre devono assicurare in ogni caso la puntualità delle Interviste e la qualità degli intervistati e ogni Club deve assicurare che le Interviste vengano concesse da almeno un proprio tesserato rappresentativo.

CAPITOLO 5

I FOTOGRAFI

I fotografi che intendono accedere ai Palazzetti nel corso della Stagione Sportiva al fine di effettuare la propria attività professionale e ISCRITTI ALL'ORDINE DEI GIORNALISTI, sono tenuti a richiedere alla LBA, entro e non oltre il 16 OTTOBRE, specifica autorizzazione con validità stagionale ("Lista Stagionale Fotografi") secondo le modalità specificate nell'Allegato 7. I soli fotografi inclusi nella "Lista Stagionale Fotografi" potranno successivamente inoltrare al Club Ospitante richiesta di accesso al Palazzetto per la singola Gara ("Accredito Gara Fotografo"). Si specifica anche che le eventuali richieste occasionali di accesso al palazzetto dei fotografi non inclusi nella Lista Stagionale Fotografi saranno a discrezione del club a cui si è fatta richiesta in base alla relativa logistica.

- 5.1. Dalla stagione sportiva 23/24 i fotografi presenti nella "Lista Stagionale Fotografi" potranno essere identificati da apposite pettorine di colore giallo e da un pass stagionale fornita da LBA.

Il pass fornito da LBA non costituisce un accredito alle partite e agli eventi di Lega Basket, ma un semplice riconoscimento per la migliore gestione e controllo delle presenze; pertanto, i fotografi dovranno comunque effettuare richiesta di accredito agli stessi club in occasione delle gare.

Il club ospitante è tenuto a consentire l'accesso ai fotografi ufficiali LBA e ai fotografi dei Club massimo 2 professionisti, almeno 2 ore e mezza prima dell'inizio della partita per permettere il montaggio delle macchine fotografiche sulle impalcature dei canestri. La precedenza sul montaggio delle macchine fotografiche sulle impalcature dei canestri è riservata ai fotografi LBA e dei Club.

Il club ospitante è tenuto a consentire l'accesso ai fotografi LBA e dei Club almeno 2 ore e mezza prima dell'inizio della partita per permettere il montaggio delle macchine fotografiche sulle impalcature dei canestri. La precedenza sul montaggio delle



macchine fotografiche sulle impalcature dei canestri è riservata ai fotografi LBA e dei Club.

- 5.2. Il Club potrà riservare postazioni specifiche ai fotografi accreditati dando priorità ai fotografi ufficiali del club e ai fotografi LBA. Il Club ospitante deve riservare apposite aree all'interno della Zona di Attività Sportiva per i fotografi accreditati con le modalità di cui al precedente art. 5.1 e all'Allegato 7 al fine esclusivo dell'esercizio della cronaca giornalistica. Tali aree dovranno essere situate a ridosso di entrambi i canestri e all'esterno dei cartelloni pubblicitari. In nessun caso i fotografi potranno occupare le vie di fuga e passare per lo Spazio di Attività Sportiva.
I fotografi accreditati verranno individuati mediante bracciali o pettorina. La dislocazione nella Zona di Attività Sportiva sarà a discrezione del Club Ospitante e dovrà essere tale da conciliare le loro esigenze con quelle di giocatori e arbitri oltre a non costituire ostacolo alla ripresa televisiva della Gara né alla buona visibilità di pannelli pubblicitari, fissi o rotanti, display luminosi, in particolare quando posti a favore di telecamere. Il club potrà concedere priorità per l'accesso alle postazioni fotografi in prossimità del lato destro del canestro ai fotografi LBA e ai fotografi del Club ospitato ed ospitante.
- 5.3. Il Club Ospitante deve fornire corrente elettrica e una linea internet per i fotografi accreditati. La fornitura elettrica e la linea internet deve rimanere attiva e disponibile almeno fino ad un'ora dopo il termine della Gara.
- 5.4. I fotografi accreditati si siedono direttamente sul pavimento o su apposite sedie immediatamente dietro la linea di pubblicità (cartelloni fissi, rotor, led luminosi) a confine dello Spazio di Attività Sportiva a ridosso dei cartelloni pubblicitari che recintano il campo. Il Club Ospitante provvede a tal fine a creare gli spazi necessari affinché l'attività dei fotografi non pregiudichi la visuale degli spettatori, financo quelli di bordo campo.
- 5.5. Tavolo di lavoro per i fotografi e i videomaker: 3 postazioni per i fotografi LBA e 2 per i videomaker LBA e dei club. Il tavolo dovrà essere posizionato in prossimità del campo di gioco, con visuale sul campo solo se possibile ma non necessaria. La posizione dovrà essere situata dove la sicurezza possa vigilare sulla eventuale attrezzatura. Il numero di postazioni dovrà essere aumentato a 8 per i playoff e per la serie finale. (rif. Pag. 28)



- 5.6. I fotografi accreditati dovranno rispettare, all'interno dei Palazzetti, le disposizioni regolamentari della FIP e della LBA e del Regolamento, nonché le eventuali disposizioni che di volta in volta saranno fornite dal Club Ospitante. In ogni caso, gli Ufficiali di Gara potranno, a loro discrezione, modificare il posizionamento dei fotografi. L'ingresso nello spazio di Attività Sportiva sarà possibile solo a fine partita, seguendo le indicazioni del Club ospitante e resta tassativamente vietato in qualsiasi momento.
- 5.7. Il club ospitante dovrà lasciare un'ora e mezza di tempo dopo la fine della partita per consentire ai fotografi di terminare il loro lavoro.
- 5.8. I fotografi accreditati dovranno mantenere un comportamento il più possibile imparziale, evitando gesti ed espressioni che possano fomentare il pubblico contro giocatori ed arbitri, nel rispetto delle regole e delle direttive imposte dal Codice Media e Sport previsto dalla legge 4 aprile 2007 n. 41, e/o comunque irrispettose o offensive nei confronti degli Ufficiali di Gara, dei tesserati, dei rappresentanti del Club e della LBA. Ogni violazione della seguente regola darà luogo ad un primo richiamo ufficiale da parte dell'ufficio stampa del Club ospitante, successivamente autorizzerà il Club o la LBA a denunciare all'USSI regionale il fotografo che si è reso protagonista dei fatti accaduti e potrà poi deferire all'Ordine regionale il giornalista. Infine, sempre d'accordo con l'USSI, il Club potrà anche provvedere al ritiro dell'accreditato a chi si sarà reso protagonista di tali comportamenti.
- 5.9. Se richiesto dalla LBA in occasione dell'Evento, il Club Ospitante dovrà mettere a disposizione dei fotografi accreditati dalla LBA una postazione da situare a bordo-campo con linea telefonica ADSL dedicata.
- 5.10. In caso di violazione delle disposizioni che precedono, la LBA può inibire o limitare al soggetto che ha commesso la violazione l'esercizio dei diritti specificati nel Regolamento, fino a un massimo di tre turni, a seconda della gravità della violazione compiuta.

CAPITOLO 6

MEDIA DAY



6.1. In prossimità dell'inizio della Stagione Sportiva, se possibile entro e non oltre il 31 ottobre ogni Club è tenuto a concordare con LBA la data di realizzazione del Media Day Pre-Stagione, evento in cui verranno coinvolti tutti i tesserati per interviste e shooting fotografici atti alla promozione delle competizioni LBA nei differenti canali di comunicazione

La durata dell'evento sarà di almeno quattro ore, comprese di tempistiche di allestimento e disallestimento dei set, in cui ciascun tesserato sarà coinvolto per un periodo non superiore ad un'ora.

Lo shooting fotografico e video verrà realizzato sia con la maglia di casa che con quella di trasferta. Nessun tipo di indumento e/o gadget saranno permessi ai soggetti dello shooting fotografico e video se non quelli ufficiali per il campionato LBA. In caso di sessioni di allenamento previste per lo stesso giorno del Media Day, queste dovranno essere organizzate in seguito alle attività del Media Day.

Al media day potranno partecipare, se autorizzati da LBA per la realizzazione di contenuti anche i broadcaster ufficiali del campionato.

Analogo evento sarà organizzato il martedì immediatamente antecedente il weekend in cui si svolge la Final Eight per i soli Club che si siano classificati nelle prime 8 posizioni e che dunque parteciperanno alla competizione ("Media Day Final Eight"), nonché al termine della Regular Season per i soli Club che si siano classificati nelle prime 8 posizioni e che dunque parteciperanno alla fase dei Playoff ("Media Day Playoff"). Le date dei Media Day dovranno essere concordate con la LBA. Qualsiasi altra attività organizzata dal Club in contemporanea con il Media Day non dovrà interferire con la corretta realizzazione di quest'ultimo e non avrà alcuna priorità nei suoi confronti. Il Club è tenuto a supportare nei propri canali social le attività Media Day. Ogni Club è tenuto a fornire alla LBA due palloni autografati da ogni giocatore e tre maglie da gioco ufficiali (con il nome del giocatore stampato sul retro della maglia) autografate.

Nel caso in cui un giocatore non fosse in grado di presenziare al Media Day, o se il Club dovesse aggiungere al proprio roster un nuovo giocatore nell'arco della stagione, il Club è tenuto a fornire nel più breve tempo possibile alla LBA uno shooting fotografico secondo lo standard del Media Day e, nel caso fosse richiesto, contenuti video dedicati. Nel caso di nuovi arrivi durante l'arco della stagione, lo shooting fotografico dovrà essere consegnato entro le 24 ore dall'arrivo del giocatore.



CAPITOLO 7 DIGITAL

7.1. Attività a cura dei club

- Ogni Club dovranno indicare alla LBA il referente per le attività digital fornendo inoltre un elenco completo di tutti i riferimenti dei propri canali social ufficiali, oltre all'elenco completo con i riferimenti Facebook, Instagram, Twitter e TikTok di tutti i propri tesserati.
- I Club dovranno fornire report sull'attività e le performance social dei propri canali ufficiali secondo KPI condivise con LBA al termine del girone di andata e del campionato.
- I Club dovranno fornire ad inizio stagione il proprio logo ufficiale in tutte le sue declinazioni e il relativo style guide. Tale invio sarà da ripetere in caso di variazioni del già menzionato logo nel corso della stagione.

7.2. Attività a cura di LBA

- LBA fornirà prima dell'inizio di ogni competizione/evento gli # ed i tag ufficiali che tutti i Club dovranno utilizzare in ogni comunicazione inerente all'evento sui propri canali ufficiali ed in occasione della condivisione di contenuti originali LBA.
- LBA fornirà prima dell'inizio di ogni competizione/evento i loghi e i relativi style guide ufficiali che tutti i Club dovranno utilizzare in ogni comunicazione inerente all'evento sui propri canali ufficiali.
- Organizzerà delle riunioni di confronto ed aggiornamento prima dell'inizio di ogni stagione, e con cadenza trimestrale a cui tutti i Club sono tenuti a partecipare con il loro referente.
- Supporterà i Club per il conseguimento della certificazione dei canali social ufficiali dello stesso e dei propri tesserati.



- Fornirà a tutti i Club ed ai loro tesserati un protocollo per le raccomandazioni comportamentali sui canali social ufficiali, codice etico ed utilizzo materiale LBA.
- Fornirà ad inizio stagione elenco degli indirizzi di posta che i Club dovranno utilizzare per la condivisione dei materiali di comunicazione
- Creazione di un canale whatsapp/telegram univoco per le comunicazioni ufficiali con carattere di urgenza tra LBA e club

7.3 Attività a cura dei tesserati per produzione contenuti al di fuori di quelli registrati in occasione del Media Day

- Tutti i tesserati potranno essere coinvolti nel corso della stagione per registrare un massimo di:
 - 3 contenuti a carattere promozionale/istituzionale (es. video promo campionato, video di carattere sociale/benefico) per iniziative LBA, durata massima 30”.
- Tutti i tesserati potranno essere coinvolti nel corso della stagione per registrare interviste pre e post-partita con inviato LBA, durata massima 3’.
- un massimo di 3 contenuti video/audio di durata massima 10’ minuti.
- registrare un massimo di 1 contenuto video/audio di durata massima 30’ minuti.
- Contenuti video inerenti all’assegnazione di premi stagionali a titolo semplificato (LBA Awards). Questi contenuti non rientrano nel calcolo delle disponibilità da garantire e precedentemente indicate

7.4 Contenuti che i Club sono chiamati a fornire per la pubblicazione all’interno del website e/o app LBA

- Ogni Club è tenuto ad aggiornare tempestivamente in un foglio di lavoro la composizione del proprio roster, del proprio staff tecnico e dello staff dirigenziale, eliminando i tesserati non facenti più parte del club.
- Il Club dovrà fornire ad inizio stagione dei giocatori tesserati secondo le indicazioni fornite da LBA e che potranno essere messe a disposizione dei partner ufficiali di quest’ultima.
- Il Club dovrà fornire foto posate dei giocatori che verranno tesserati in data successiva allo svolgimento del Media Day LBA entro 7 giorni dall’annuncio dello stesso rispettando le indicazioni fornite da LBA.



- In occasione della comunicazione ufficiale l'annuncio di un nuovo arrivo di mercato il club è tenuto a fornire scheda del giocatore e dichiarazioni dello stesso e della società, accompagnate da grafica e/o foto ufficiale.
- I Club potranno promuovere proprie attività in ambito CSR, sociale, marketing, fan engagement e istituzionale nei canali LBA, previa condivisione del progetto e del materiale informativo a supporto dello stesso. LBA si riserva di concordare singolarmente con il Club le modalità di promozione

7.5 Contenuti LBA per la pubblicazione all'interno del website e/o app dei Club

Per sito e social

- Utilizzo logo ufficiale LBA
- Rimando a sito e social LBA
- Comunicazioni sportive
- Attività commerciali di alto livello – title sponsor
- Fan engagement – app quiz Fantabasket e predictor MyLBA
- Marketing e auto promo – Lancio ticketing
- Comunicazioni istituzionali del Presidente
- Progetti CSR/Corporate
- Grafiche premi (votazione e risultato)
- Grafiche sportive – calendario, tabellone F8

Semilavorati e materiale archivio

- LBA fornirà ai Club attraverso un canale dedicato le immagini integrali dei propri match di campionato nonché gli highlights della stessa e delle migliori prestazioni individuali dei singoli tesserati con tempistiche a discrezione della stessa LBA.
- Numero minimo di 8 foto per ciascuna partita del campionato tramite l'agenzia ufficiale della LBA.
- Tutte le foto realizzate in occasione dei media day sui differenti fondali, da utilizzare previa autorizzazione di LBA. È vietato l'utilizzo delle immagini a fini commerciali.



- Tutto il materiale video girato in occasione dei media day in formato integrale (non editato) o il prodotto finito come da montaggio LBA, da utilizzare previa autorizzazione di LBA. È vietato l'utilizzo delle immagini a fini commerciali.

Accrediti per realizzazione di contenuti digital LBA

- Fermo restante il rilascio di accrediti ai videomaker, ai fotografi e allo staff di comunicazione e partner digital media LBA ogni club è tenuto a garantire Pass media per influencer e content creator, congiuntamente a titolo d'ingresso per posti con visibilità prioritaria del campo di gioco e che garantisca la possibilità per gli stessi di muoversi bordocampo per la produzione di contenuti esclusivi per i propri canali e/o per i canali LBA.

CAPITOLO 8 BETTING

8.1 Accesso ai Palazzetti

Ogni Club è tenuto a fornire al licenziatario dei diritti betting (o ai suoi subcontraenti) tutte le licenze, autorizzazioni, pass e accrediti per un accesso massimo al Palazzetto di 2 (due) rappresentanti tutte le volte ragionevoli, per il personale e l'attrezzatura necessari ai fini dello sfruttamento dei diritti.

8.2 Difesa dell'esclusiva del licenziatario

Ogni Club è tenuto a includere restrizioni alla raccolta e alla diffusione di dati non ufficiali nei regolamenti dei Palazzetti, termini e condizioni dei biglietti e accreditamenti in loco, nonché a fare ogni ragionevole sforzo per far rispettare queste restrizioni, termini e politiche e per assumere personale adeguatamente formato per intraprendere tali sforzi operativi.

8.3 Connettività internet

Ogni Club è tenuto ad assicurare la disponibilità della connettività Internet dedicata con non meno di 1 MBPS.

8.4 Postazione di lavoro

Ogni Club è tenuto a fornire spazio di lavoro per un rappresentante del team di raccolta del licenziatario e garantirgli una postazione con piena visibilità sulla zona di attività sportiva.



8.5 Pirateria

Ogni Club è tenuto a collaborare con la LBA e con i licenziatari di diritti nell'adozione di tutte le misure ragionevoli per impedire la distribuzione, la trasmissione o altra messa a disposizione non autorizzata delle immagini.

8.6 Regolamenti Palazzetti

Ogni Club è tenuto, salvi gli accordi già in essere coi propri fornitori, ad inserire nei regolamenti dei Palazzetti la seguente dicitura: *“L'ingresso al palazzetto è espressamente subordinato all'accettazione da parte del visitatore del presente regolamento dell'impianto e dei regolamenti della Lega. L'ingresso al palazzetto costituisce accettazione del presente regolamento dell'impianto. La raccolta e/o la trasmissione e/o la produzione e/o la diffusione di qualsiasi informazione o dato riguardante gli sviluppi della partita, la condotta o qualsiasi altro fattore in qualsiasi partita, o qualsiasi tipo di registrazione di qualsiasi materiale audio, video o audiovisivo in qualsiasi partita (tramite l'uso di dispositivi elettronici o altro) ai fini di qualsiasi forma di scommessa, gioco d'azzardo o attività commerciali che non siano state autorizzate in anticipo o per qualsiasi altro scopo che violi i presenti termini e condizioni, è severamente vietata nel palazzetto, salva la previa espressa autorizzazione o permesso da parte di LBA. I telefoni cellulari possono essere utilizzati solo per uso personale e privato. In caso di violazione di queste norme dell'impianto, ai visitatori può essere rifiutato l'accesso o possono essere allontanati dal palazzetto.”.*

8.7 Vendita biglietti

Ogni Club è tenuto, salvi gli accordi già in essere coi propri fornitori, ad inserire, ove possibile, nei termini e condizioni dei biglietti la seguente dicitura: *“La raccolta e/o la trasmissione e/o la produzione e/o la diffusione di qualsiasi informazione o dato riguardante gli sviluppi della partita, la condotta o qualsiasi altro fattore in qualsiasi partita, o qualsiasi tipo di registrazione di qualsiasi materiale audio, video o audiovisivo in qualsiasi partita (tramite l'uso di dispositivi elettronici o altro) ai fini di qualsiasi forma di scommessa, gioco d'azzardo o attività commerciali che non siano state autorizzate in anticipo o per qualsiasi altro scopo che violi i presenti termini e condizioni, è severamente vietata nel palazzetto, salva la previa espressa autorizzazione o permesso da parte di LBA. I telefoni cellulari possono essere utilizzati solo per uso personale e privato. In caso di violazione di queste norme dell'impianto, ai visitatori può essere rifiutato l'accesso o possono essere allontanati dal palazzetto”.*



CAPITOLO 9 MISCELLANEE

- 9.1 In prossimità dell'inizio della Stagione Sportiva, la LBA organizzerà un evento di presentazione della Stagione a cui saranno invitati a partecipare i rappresentanti di tutti i Club e nel corso del quale sarà presentato il calendario del Campionato e le eventuali novità nei format delle Competizioni.
- 9.2 In caso di violazione delle disposizioni contenute nel Regolamento, il Delegato della LBA per la produzione televisiva è tenuto Evento per Evento a darne immediata comunicazione alla LBA per i provvedimenti di competenza, sia nei confronti del Produttore, sia nei confronti degli Operatori dell'Informazione e dei fotografi.
- 9.3 L'inadempimento degli obblighi e l'inosservanza dei divieti stabiliti nel Regolamento costituisce infrazione disciplinare ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Giustizia della LBA. L'azione disciplinare viene esercitata secondo quanto previsto dal Regolamento di Giustizia della LBA, nel rispetto dei principi della parità delle parti, del contraddittorio e gli altri principi del giusto processo.



ALLEGATI – REGOLAMENTO MEDIA

ALLEGATO 1

GARANZIE DEL PRODUTTORE

Ai fini di quanto previsto nel Regolamento, il Produttore garantisce che svolgerà le diverse attività della Produzione Audiovisiva:

- a) in conformità e nel rispetto dei criteri e dei requisiti minimi richiesti nell'Allegato 2;
- b) presentando tutta la documentazione richiesta nell'Allegato 3, nei termini e con le modalità pure specificati nel già menzionato Allegato;
- c) stipulando le apposite polizze assicurative a copertura dei rischi specificati nell'Allegato 4;
- d) in conformità e nel rispetto del Regolamento e delle Linee Editoriali di cui all'Allegato 5 e dei provvedimenti e/o circolari che dovessero essere pubblicati dalla LBA sul proprio sito istituzionale internet, nonché delle ragionevoli istruzioni che possono essere di volta in volta impartite dai Delegati della LBA e dai Delegati dei Club, anche sul luogo di svolgimento degli Eventi;
- e) in conformità e nel rispetto delle applicabili norme di legge e dei regolamenti emanati dalle competenti autorità, ivi inclusi gli applicabili regolamenti e decisioni delle competenti autorità sportive (CONI, FIBA, FIP, LBA);
- f) con modalità tali da non ledere l'immagine, il prestigio e il decoro delle Competizioni nell'ambito dei quali gli Eventi sono disputati e dei Club che prendono parte alle medesime, nonché della LBA;
- g) garantendo da subito di avere adeguata solidità e stabilità finanziaria, nonché un'organizzazione con mezzi e personale adeguati alla regolare esecuzione di tutto quanto previsto nel Regolamento;
- h) garantendo che non esistono, e non esisteranno a proprio carico: (i) procedure concorsuali in corso; (ii) protesti o altri atti pregiudizievoli riferiti al Produttore e/o ai suoi soci e/o legali rappresentanti/amministratori; (iii) gravi sanzioni amministrative, comprese le sanzioni e/o prescrizioni in tema di prevenzioni infortuni e igiene del lavoro



emessi dai preposti organi di vigilanza; (iv) contenziosi o procedure pre-contenziose, di qualunque genere (stragiudiziali o giudiziali) e per qualunque valore, nei confronti della FIBA, della FIP, della LBA e con i Club;

- i) garantendo che detiene e deterrà per tutta la durata del rapporto tutte le licenze e le ulteriori autorizzazioni eventualmente necessarie per l'esecuzione delle diverse attività della Produzione Audiovisiva, ivi incluso l'impiego delle tecnologie e dei processi necessari alla effettuazione delle attività e delle prestazioni necessarie per la Produzione Audiovisiva;
- l) senza attuare condotte colpose o dolose idonee ad arrecare pregiudizio ai diritti o alle prerogative di soggetti terzi, né arrecando danno o pregiudizio alla LBA o ai suoi danti e aventi causa, ivi inclusi i Club che disputano le Gare e gli Operatori che hanno acquisito i Pacchetti licenziati dalla LBA;
- m) senza utilizzare in alcun modo, se non specificamente indicato nel Regolamento, qualsiasi contenuto, opera o materiale audiovisivo o di altro genere di cui entrerà in possesso o che esso stesso realizzerà per conto della LBA o dei suoi aventi causa in esecuzione delle attività oggetto del suo rapporto negoziale.

Il Produttore deve conferire specifica delega alla LBA e ai Club per la verifica, anche avanti ad enti competenti, degli oneri pure specificati negli artt. 2.7. e 2.8.. In ogni caso, il Produttore comunicherà alla LBA, entro 3 (tre) giorni solari dal ricevimento, qualsiasi accertamento o denuncia per omessa/irregolare contribuzione che essa dovesse ricevere per sé o qualsiasi altra contestazione proveniente dagli organi ispettivi del lavoro e degli enti previdenziali e/o assicurativi. La LBA sarà autorizzata a verificare, in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo ragionevolmente idoneo, il rispetto, da parte del Produttore, dei già menzionati obblighi riferiti al proprio personale e a chiedere direttamente al Produttore e agli enti competenti i dati necessari per le verifiche dell'effettuazione dei versamenti previdenziali e assistenziali. Il Produttore sostituirà il personale addetto alla Produzione Audiovisiva che si renda responsabile di atti o fatti illeciti o nei confronti del quale la LBA o i suoi aventi causa dovessero rilevare incompatibilità ambientali o personali tali da non rendere tollerabile la prosecuzione della sua attività.

Il Produttore esonererà e terrà indenne la LBA, i Club e i loro aventi causa da ogni onere e responsabilità derivante dagli adempimenti di cui ai precedenti capoversi del presente articolo, intendendosi tutti gli obblighi legali, assicurativi, previdenziali, contrattuali inerenti al



personale utilizzato integralmente a suo esclusivo carico. Il Produttore si impegna inoltre a tenere indenne e manlevare, anche successivamente al termine di validità del Regolamento, la LBA e i Club, i loro legali rappresentanti e funzionari e i loro aventi causa, da qualsiasi richiesta, controversia o danno che dovesse derivare dal mancato rispetto delle già indicate dichiarazioni e garanzie ovvero dalla mancata o inesatta esecuzione di qualsiasi t tra le obbligazioni stabilite a carico del Produttore medesimo dal Regolamento.



ALLEGATO 2

STANDARD QUALITATIVI DI PRODUZIONE E TRASMISSIONE

E INSTANT REPLAY

A

STANDARD QUALITATIVI RICHIESTI PER LA PRODUZIONE

E LA TRASMISSIONE DEGLI EVENTI

Standard A

8 cam (5+2 micro) Full HD 1920 x 1080 50Mbps – stereo

- TELECAMERE
 - 5 Telecamere HD broadcast
 - 2 Microcamere HD broadcast
 - 1 Camera per orologio 24”

Vanno previsti cablaggi BIS per arrivo delle squadre, per l’area spogliatoi e per la realizzazione di interviste

- OTTICHE
 - 2 Ottiche standard HD $\geq 22X$
 - 1 Ottica tele HD $\geq 72X$
 - 2 Ottiche wide HD $\leq 7.5X$
 - 2 Ottiche wide HD per microcamere
 - 1 Ottica per camera 24”
- SUPPORTI
 - 3 Cavalletti professionali + 1 opzionale (camera interviste)
 - 2 magic arm o similari per fissaggio microcamere
- REPLAY
 - Server registrazione 12 canali (8 in – 4 out) con almeno 3 pannelli



- **REGISTRAZIONI**

- 1 Lettore registratore XD cam recorder
- 1 USB stick recorder 5Mbit/s per 4 copie H264 con watermark LBA

SSD 1 – USB stick	
VIDEO	INTERNAZIONALE graficato HD 1080 50i
Codec	H.264 / H265 / Pro Res LT
AES 1	Internazionale L+R
AES 2	Completo HOST L+R
AES 3	Completo SIMULCAST L+R

XD cam recorder	
VIDEO	NAZIONALE graficato HD 1080 50i
Codec	H.264 / H265 / Pro Res LT
AES 1	Internazionale L+R
AES 2	Completo HOST L+R
AES 3	Completo SIMULCAST L+R

- **MIXER VIDEO (configurazione minima)**

- 2 M/E
- 4 KEY per banco
- 2 DVE $\geq 2,5D$
- 1 Pannello Satellite con possibilità di linkare i banchi
- HD o RAM per wipe replay. (Wipe in ingresso – uscita – watermark)

- **RIPRESA AUDIO**

- 2 Microfoni Mezzo Fucile posizionati a centro campo
- 2 Microfoni Mezzo Fucile posizionati dietro i canestri
- 3 Microfoni Mezzo Fucile posizionati sulle camere a spalla
- 1 ibrido telefonico GSM per coordinamento telefonico

- **POSTAZIONE CRONACA**

- 2 Cuffie microfoniche + riserva
- 1 Sistema di comunicazione AB-100 (o similare)
- 1 Microfono a cavo
- 2 Auricolari a cavo (uno con dorsale intercom separata)
- 3 Monitor $\leq 13''$ flat gestiti da matrice per
- 2 Canali intercom separato cronista / commento tecnico
- 1 Sistema intercom con dorsale intercom per operatore grafico

Vanno previsti cablaggi degli apparati grafici



- **ENERGIA E LUCI**
 - 1 BiGruppo elettrogeno $\geq 40+40$ Kw
 - 2 Fari led da 800W con stativo

Passacavi secondo necessità per le norme di sicurezza

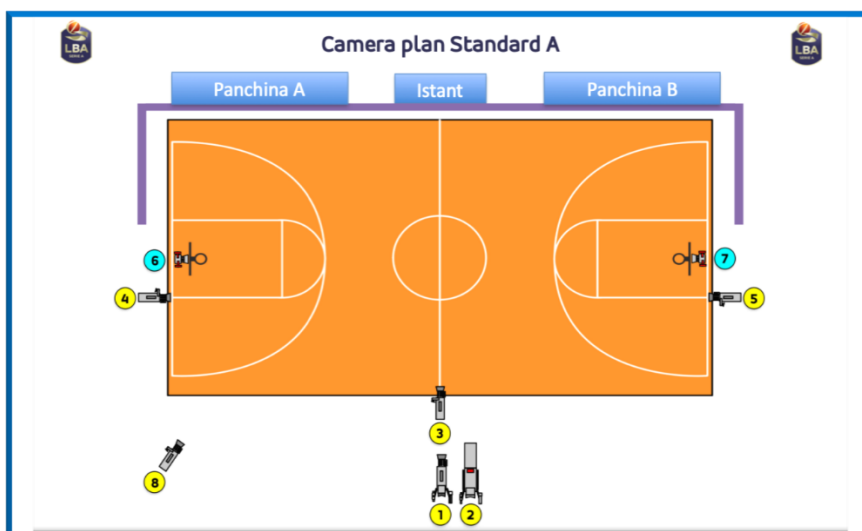
- **PERSONALE TECNICO**
 - 1 Capotecnico
 - 1 Realizzatore/Regista
 - 1 Operatore grafico
 - 1 Mixer video
 - 1 Controllo camere
 - 1 Tecnico audio
 - 5 Cameraman
 - 2 Operatori RVM
 - 1 Microfonista per postazione cronaca/postazione bordo-campo;
 - 2 Specializzati di ripresa
 - 1 Gruppista/Elettricista
- **Da prevedere:**
 - Consegna, comprensiva di cablaggio, dei segnali all'apparato INSTANT REPLAY e ritorno secondo i protocolli regolamentari
 - Consegna, comprensiva di cablaggio, dei segnali agli apparati di messa in onda (a titolo esemplificativo ma NON esaustivo Satellite, Zainetti, Fibre ed encoder)
 - Consegna, comprensiva di cablaggio, del segnale, privo di replay, al display del palazzetto Segnali video da generare:

INTERNAZIONALE MAIN + BACK-UP	
VIDEO	INTERNAZIONALE graficato HD 1080 50i
AES 1	Internazionale L+R
AES 2	Internazionale L+R

NAZIONALE MAIN + BACK-UP	
VIDEO	NAZIONALE graficato HD 1080 50i
AES 1	Nazionale (completo) L+R
AES 2	Internazionale L+R

- A fine partita scarico clip in ordine sequenziale (sort by TC) dalle

varie camere (esclusa MAIN), interviste complete e girato spogliatoi



Standard B

5 cam Full HD 1920 x 1080 50Mbps – stereo

- TELECAMERE
 - 4 Telecamere HD broadcast
 - 1 Camera per orologio 24"

Vanno previsti cablaggi BIS per arrivo delle squadre, per l'area spogliatoi e per la realizzazione di interviste

- OTTICHE
 - 1 Ottica standard HD $\geq 22X$
 - 1 Ottica tele HD $\geq 72X$



- 2 Ottiche wide HD $\leq 7.5X$
- 1 Ottica per camera 24"
- SUPPORTI
 - 2 Cavalletti professionali + 1 opzionale (camera interviste)
- REPLAY
 - Server registrazione 6 canali (4 in – 2 out) con 2 pannelli
- REGISTRAZIONI
 - 1 USB stick recorder 5Mbit/s per 4 copie H264 con watermark LBA
 - 1 Lettore Registratore XD cam Recorder

SSD 1 – USB stick	
VIDEO	INTERNAZIONALE graficato HD 1080 50i
Codec	H.264 / H265 / Pro Res LT
AES 1	Internazionale L+R
AES 2	Completo HOST L+R
AES 3	Completo SIMULCAST L+R

XD cam recorder	
VIDEO	NAZIONALE graficato HD 1080 50i
Codec	H.264 / H265 / Pro Res LT
AES 1	Internazionale L+R
AES 2	Completo HOST L+R
AES 3	Completo SIMULCAST L+R

- MIXER VIDEO (configurazione minima)
 - 2 M/E
 - 4 KEY per banco
 - 2 DVE $\geq 2,5D$
 - HD o RAM per wipe replay. (Wipe in ingresso – uscita – watermark)
- RIPRESA AUDIO
 - 2 Microfoni Mezzo Fucile posizionati a centro campo
 - 2 Microfoni Mezzo Fucile posizionati dietro i canestri
 - 2 Microfoni Mezzo Fucile posizionati sulle camere a spalla
 - 1 ibrido telefonico GSM per coordinamento telefonico
- POSTAZIONE CRONACA
 - 2 Cuffie microfoniche + riserva
 - 1 Sistema di comunicazione AB-100 (o similare)



- 1 Microfono a cavo
- 2 Auricolari a cavo (uno con dorsale intercom separata)
- 3 Monitor $\leq 13''$ flat gestiti da matrice per
- 2 Canali intercom separato cronista / commento tecnico
- 1 Sistema intercom con dorsale intercom per operatore grafico

Vanno previsti cablaggi degli apparati grafici

- ENERGIA E LUCI
 - 1 BiGruppo elettrogeno $\geq 40+40$ Kw
 - 2 Fari led da 800W con stativo

Passacavi secondo necessità per le norme di sicurezza

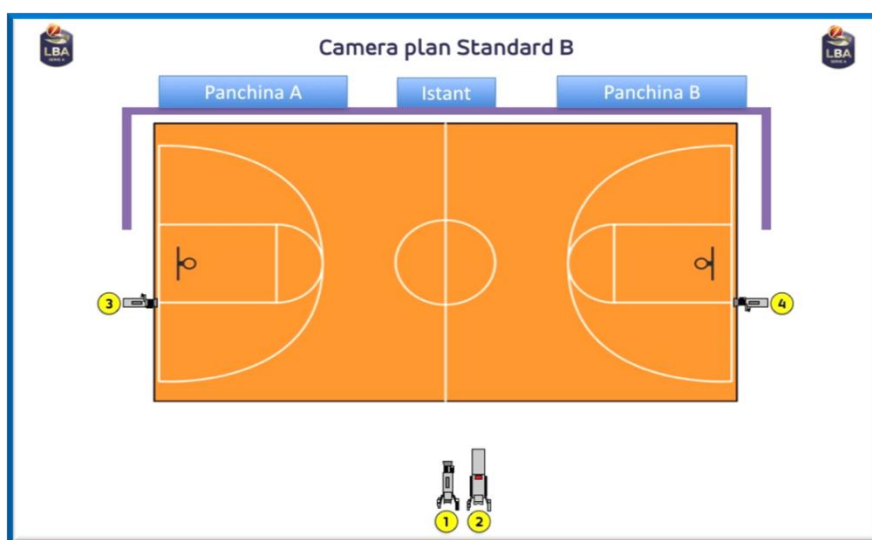
- PERSONALE TECNICO
 - 1 Capotecnico
 - 1 Realizzatore/Regista
 - 1 Operatore grafico
 - 1 Mixer video
 - 1 Controllo camere
 - 1 Tecnico audio
 - 4 Cameraman
 - 1 Operatore RVM
 - 1 Microfonista per postazione cronaca/postazione bordo-campo;
 - 2 Specializzati di ripresa
 - 1 Gruppista/Elettricista
- D PREVEDERE:
 - Consegna, comprensiva di cablaggio, dei segnali all'apparato INSTANT REPLAY e ritorno secondo i protocolli regolamentari
 - Consegna, comprensiva di cablaggio, dei segnali agli apparati di messa in onda (a titolo esemplificativo ma NON esaustivo Satellite, Zainetti, Fibre ed encoder)

- Consegna, comprensiva di cablaggio, del segnale, privo di replay, al display del palazzetto Segnali video da generare:

INTERNAZIONALE MAIN + BACK-UP	
VIDEO	INTERNAZIONALE graficato HD 1080 50i
AES 1	Internazionale L+R
AES 2	Internazionale L+R

NAZIONALE MAIN + BACK-UP	
VIDEO	NAZIONALE graficato HD 1080 50i
AES 1	Nazionale (completo) L+R
AES 2	Internazionale L+R

- A fine partita scarico clip in ordine sequenziale (sort by TC) dalle varie camere (esclusa MAIN), interviste complete e girato spogliatoi



B

INSTANT REPLAY

L'Instant Replay è il servizio di Instant Replay, che permette agli arbitri di rivedere un'azione per confermare o modificare una decisione presa sul campo e che consente di ripristinare i cronometri di gara in caso di malfunzionamento.

Il sistema deve prevedere a bordo campo un monitor a disposizione degli arbitri (rivolto verso il campo) in cui possano rivedere le immagini di tutte le camere



disponibili per la partita. Il segnale che arriva al monitor deve essere visualizzato in HD, senza perdita di qualità rispetto alle immagini televisive.

Le immagini saranno visualizzate in un primo momento su un mosaico (minimo 4 riquadri) per poi passare a tutto schermo sulla camera ritenuta la più idonea a controllare la decisione. Gli arbitri dovranno sempre poter tornare al mosaico in caso di dubbi. Le immagini potranno essere riviste a velocità normale (play), a velocità ridotta (slow motion) o frame by frame. Dovrà altresì essere possibile ingrandire un particolare del frame (esempio: piede sulla linea).

Se il sistema avrà bisogno di un operatore a bordo campo i monitor devono essere due, uno per l'operatore e uno rivolto verso il campo per gli arbitri. Le immagini riviste dagli arbitri possono anche essere trasmesse in diretta all'interno del segnale audiovisivo, il Segnale (uscita video da IR a regia).

Per il controllo del cronometro il sistema di IR dovrà avere un'ulteriore camera puntata sopra il canestro e dovrà visualizzare il tempo rimanente da giocare e quello dei 24 secondi.

Le camere usate per inquadrare il gioco e la camera rivolta verso il cronometro dovranno essere sincronizzate al singolo frame. La camera puntata sul crono potrebbe non essere necessaria se il sistema fosse collegato alle centraline che comandano il tabellone e si riesca a mettere in sovrimpressione il tempo e i 24 secondi (minuti, secondi e decimi).

Come funzione aggiuntiva dovrà essere possibile calcolare il tempo fra due momenti di gioco utile nel caso di blocco del cronometro.

Il Licenziatario, se si accollerà la produzione nei termini previsti dall'Invito, avrà facoltà di realizzare il sistema di Instant Replay a proprie spese secondo le specifiche di cui al presente Allegato 2. In tale ipotesi, il Licenziatario dovrà metterlo a completa disposizione della LBA nel corso della Gara, nei limiti indicati dal Regolamento Media e dalle eventuali disposizioni regolamentari imposte dalla LBA, anche al fine di metterlo a disposizione degli altri Licenziatari, all'interno del Segnale a fonte del rimborso dei relativi costi.

Il Licenziatario può, alternativamente, utilizzare l'Instant Replay messo a disposizione dalla LBA sostenendone i relativi costi come indicato nell'Allegato 1,



paragrafo A. In tale ipotesi, tutti i licenziatari che faranno uso dell'Instant Replay dovranno rimborsare i costi alla LBA.

ALLEGATO 3

DOCUMENTAZIONE IN POSSESSO DEL PRODUTTORE

Il Produttore (e ciascun eventuale Sub-Appaltatore) è tenuto a consegnare alla LBA o al soggetto dallo stesso incaricato (come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Assegnatario dei Diritti Audiovisivi che produce gli Eventi o che è stato incaricato dalla LBA ad effettuare, per conto di quest'ultima, specifiche Produzioni Audiovisive), entro e non oltre 5 (cinque) giorni prima dell'inizio del Campionato di Serie A di ciascuna Stagione sportiva e successivamente ogni qual volta sia da aggiornare, la seguente documentazione a esso relativa:

- (a) copia del Certificato d'Iscrizione alla Camera di Commercio;
- (b) autocertificazione circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale;
- © elenco del personale dedicato alle attività connesse all'utilizzo dei materiali in relazione a ciascuna Produzione, inquadramento professionale con indicazione delle mansioni, qualifiche, retribuzione e CCNL applicato alla categoria, nonché ogni variazione di tale organico;
- d) copia del documento unico di regolarità contributiva (DURC) attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi e assicurativi nei confronti del proprio personale, periodicamente aggiornato una volta scaduto ciascun precedente certificato consegnato;
- e) documentazione attestante l'esperimento delle procedure necessarie a ottenere regolare permesso di soggiorno per il personale dell'impresa che non fosse cittadino comunitario, nonché la documentazione attestante l'avvenuto ottenimento dello stesso;
- f) la cd. denuncia di inizio attività verso la gestione ex-Enpals dell'Inps relativa alle produzioni di cui al presente Regolamento e, in relazione alle specifiche posizioni/matricole, documentazione periodica attestante il corretto assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali.

La suddetta documentazione, così come quella di cui al successivo paragrafo, può essere in qualsiasi momento integrata o modificata in conseguenza dell'esigenza della LBA di dare esecuzione a vigenti o future normative.



Il Produttore (e ciascun eventuale Sub-Appaltatore) è tenuto inoltre a consegnare alla LBA o al soggetto dalla stessa incaricato (come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'assegnatario dei Diritti Audiovisivi che abbia acquisito il diritto di produrre gli Eventi o che sia stato incaricato dalla LBA ad effettuare, per conto di quest'ultima, specifiche Produzioni Audiovisive), entro il giorno 25 di ciascun mese, la seguente documentazione aggiornata relativa al personale dedicato alla Produzione Audiovisiva:

- (a) denuncia ex-Enpals (ricevuta con il totale da pagare, dettaglio dipendenti);
- (b) comunicazioni di assunzioni/attivazioni ex-Enpals;
- (c) F24 quietanzati;
- (d) enuncia Uniemens (ricevuta con il totale da pagare, dettagli dipendenti);
- (e) se richiesto, copia delle buste paga dei lavoratori dipendenti, dei contratti con i collaboratori autonomi e con i soci lavoratori di cooperative.

In occasione di ciascuna Produzione Audiovisiva, il Produttore è tenuto a tenere a bordo dell'unità mobile OB-Van e a mostrare ai Delegati della LBA o ai Delegati del Club, ogniqualvolta ne sia richiesto, i certificati di omologazione dei propri mezzi e apparecchiature e le documentazioni di legge relative agli stessi (ivi inclusi libretto di circolazione e certificazione delle revisioni dell'autoveicolo).

Il Produttore prende atto che ciascun pagamento previsto dai rapporti con la LBA o dei suoi aventi causa è comunque subordinato alla consegna e all'aggiornamento della documentazione di cui al presente Allegato 3. La LBA e i suoi aventi causa si riservano la facoltà di sospendere il pagamento del corrispettivo, senza necessità di preventive comunicazioni e senza che tale sospensione comporti riconoscimento al Produttore di alcun interesse di mora, fino alla consegna e/o all'aggiornamento, da parte del Produttore, della suddetta documentazione. Nel già menzionato periodo di sospensione resta ferma la validità ed efficacia dei rapporti negoziali inerenti alla Produzione Audiovisiva e quindi l'obbligo del Produttore di adempiere alle obbligazioni di cui al Regolamento e degli eventi contratti di produzione stipulati, a titolo esemplificativo, con l'assegnatario dei Diritti Audiovisivi che produce l'Evento o che è stato incaricato dalla LBA ad effettuare, per conto di quest'ultima, specifiche Produzioni Audiovisive.



ALLEGATO 4 **COPERTURA ASSICURATIVA**

A garanzia della puntuale esecuzione delle diverse fasi e delle diverse attività della Produzione Audiovisiva, ivi inclusi tutti gli eventuali risarcimenti del danno applicabili, il Produttore si obbliga a stipulare e mantenere in forza, a proprie cura e spese e per tutta la durata del rapporto negoziale in essere con la LBA o con gli assegnatari dei Diritti Audiovisivi:

- (i) una copertura assicurativa (copertura fallimento produzione/segnale) per rischi collegati o derivanti dall'attività svolta che copra, tra l'altro, la responsabilità del Produttore verso la LBA, verso i Club e verso terzi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del rapporto di Produzione Audiovisiva, anche in ipotesi di atti o fatti imputabili alle persone della cui opera il Produttore medesimo si avvale. Detta copertura assicurativa per rischi collegati o derivanti dall'attività svolta deve coprire la responsabilità del Produttore e dei suoi ausiliari verso la LBA, verso i Club e verso terzi in relazione a tutte le fasi di produzione del Segnale audiovisivo degli Eventi, e in particolare in caso di irregolarità, malfunzionamento, perdita, mancata realizzazione o mancata consegna - a - totale o parziale - nell'ambito della produzione del Segnale audiovisivo relativo agli Eventi prodotte dal Produttore, dovuti a qualsiasi causa, ivi inclusi atti di negligenza, errori od omissioni nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del rapporto di Produzione Audiovisiva o guasti ai materiali o alle apparecchiature utilizzati per detta Produzione Audiovisiva;
- (ii) una copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, che copra, tra l'altro la responsabilità del Produttore verso la LBA, verso i Club e verso terzi per lesioni a persone o danni a cose cagionati in occasione dello svolgimento delle proprie attività;
- (iii) una copertura assicurativa per responsabilità civile professionale che copra, tra l'altro, la responsabilità del Produttore verso la LBA, verso i Club e verso terzi per danni conseguenti a negligenza professionale in occasione dello svolgimento delle proprie attività.

Il massimale per sinistro di cui a ciascuna delle coperture assicurative menzionate al precedente punto (i) non può essere inferiore a euro 500.000,00 (cinquecentomila/00); Il massimale per sinistro di cui alle coperture assicurative menzionate ai precedenti punti (ii) e (iii) non può essere inferiore a euro 1.500.000,00 (unmilioneicinquacentomila/00). La garanzia deve essere estesa alle attività svolte presso terzi. Eventuali franchigie,



scoperti o limitazioni di copertura presenti nella polizza sopra citata restano a totale carico del Produttore.

oltre 5 (cinque) giorni prima dell'inizio del Campionato di Serie A della Stagione, si obbliga a produrre copia dei certificati assicurativi attestanti l'efficacia delle assicurative sopra descritte. I certificati assicurativi devono essere prodotti dalla compagnia assicuratrice ovvero dal broker e devono riportare gli estremi della polizza, ivi inclusi compagnia assicuratrice, periodo di efficacia, massimali, sotto limiti, franchigie e scoperti, principali esclusioni di garanzia. Nel caso di scadenza delle suddette polizze nel corso della durata del rapporto, entro la data di scadenza il Produttore è inoltre tenuto a produrre la documentazione di cui sopra con riferimento all'avvenuto rinnovo delle coperture assicurative scadute, ovvero alle coperture assicurative sostitutive. In mancanza di produzione nel termine sopra indicato, o di produzione incompleta, la LBA, fermo qualsiasi altro rimedio previsto dal Regolamento o per legge, si riserva la facoltà, di sospendere l'esecuzione del rapporto (anche se perfezionato con l'assegnatario dei diritti audiovisivi) fino alla consegna e/o all'aggiornamento, da parte del LBA, della suddetta documentazione.

Qualora il Produttore non stipuli ovvero non rinnovi le coperture assicurative, oppure non consegni le certificazioni che precedono, è facoltà della LBA stipulare o rinnovare tali polizze e pagare i relativi premi, deducendo le spese sostenute a tal fine dalle somme dovute a qualsiasi titolo al Produttore o all'assegnatario dei diritti audiovisivi che si sia avvalso del Produttore.



ALLEGATO 5

I CRITERI EDITORIALI

1. L'Operatore che esegue la Produzione Audiovisiva deve fornire adeguata assistenza e servizi tecnici alla LBA, agli altri Operatori assegnatari di diritti audiovisivi e agli altri soggetti autorizzati dalla LBA in modo da garantire l'esercizio dei diritti loro spettanti, così come più specificamente previsto nel Regolamento.
2. Gli Operatori, nella diffusione dell'informazione sportiva, così come nell'effettuazione della Produzione Audiovisiva o nell'utilizzazione di queste, sono tenuti a rispettare le norme di legge e i regolamenti e si impegnano in ogni caso ad osservare i principi di legalità, correttezza e rispetto della dignità altrui, pur nella diversità delle rispettive opinioni, astenendosi da ogni forma di discriminazione.
3. Le riprese e il montaggio delle immagini dovranno ispirarsi ai criteri di efficienza, buon gusto, imparzialità e bilanciata esposizione delle squadre e dei loro tesserati al fine di valorizzazione l'identità e il prestigio della LBA, delle competizioni e delle società sportive. In particolare, è vietato riprendere o enfatizzare immagini a contenuto negativo, quali episodi di violenza o striscioni recanti scritte offensive, se non negli stretti limiti di cronaca.
4. Il commento degli eventi sportivi dovrà essere conforme ai principi del Codice Media e Sport 2007 di cui all'articolo 11 della legge 4 aprile 2007 n. 41, e dunque rispettare la dignità delle persone, dei soggetti e degli enti interessati, distinguendo in maniera netta il racconto dei fatti dalle opinioni personali che si hanno di essi. Gli assegnatari, nel rispetto dell'autonomia individuale, si impegnano a stigmatizzare le condotte lesive dell'integrità fisica delle persone, della loro dignità e dei beni di proprietà pubblica e privata verificatesi in occasione di eventi sportivi.
5. Anche le trasmissioni televisive e radiofoniche dovranno essere condotte in conformità ai principi del Codice Media e Sport 2007 di cui all'articolo 11 della legge 4 aprile 2007 n. 41. In particolare, in caso di violazione delle disposizioni, il conduttore sarà tenuto ad esprimere immediatamente il dissenso dall'accaduto del fornitore di contenuti e a ricorrere a tutti i mezzi necessari per ricondurre il programma entro i binari della correttezza. Alla prima edizione successiva del programma in cui è stata commessa la violazione, o in altra trasmissione, il fornitore di contenuti sarà in ogni caso



tenuti a diffondere un messaggio nel quale si dissociano dall'accaduto esprimendo la loro deplorazione.

6. La regia dovrà avere massima cura nel non inquadrare, ove possibile, gli spalti dell'impianto di gioco se questi non sono occupati da spettatori al fine di non veicolare uno scarso valore dell'evento.
7. L'utilizzo dei replay deve essere principalmente finalizzato ad esaltare e valorizzare la spettacolarità dell'evento attraverso la riproposizione delle migliori azioni di gioco, inoltre nel rispetto dell'imparzialità la regia dovrà utilizzare moderatamente il replay per rivedere ed analizzare le decisioni arbitrali dubbie al fine di non indulgere eccessivamente su una tematica opinionista che non arricchirebbe la fruizione dell'evento.
8. Le riprese dovranno valorizzare e non inficiare la visibilità degli sponsor LBA e dei Club ospitanti secondo modalità e tempistiche previamente concordate tra le parti al fine di non incidere negativamente sulla fruizione dell'evento.
9. Il commento degli Eventi dovrà essere corretto e imparziale, garantendo l'uguaglianza tra Club, giocatori e ufficiali di gara, e dovrà essere accessibile ad un pubblico ampio ed eterogeneo, utilizzando opportunamente i termini e le analisi tecniche, nonché favorire la diffusione dei valori positivi dello sport e lo spirito di lealtà connesso a questi, specialmente per contribuire alla crescita culturale, etica e sociale dei giovani e dei minori.
10. La nomenclatura ufficiale dei Club da utilizzare nel commento degli Eventi sportivi è quella e soltanto quella del brand Title Sponsor seguita dalla città di appartenenza del Club.



ALLEGATO 6

MODALITA' DEL RILASCIO DEI TITOLI DI ACCESSO AI PALAZZETTI AGLI OPERATORI DELL'INFORMAZIONE

Il Club che organizza l'Evento può rilasciare tessere valide per tutta la Stagione Sportiva o accrediti per il singolo Evento (Evento per Evento) per l'accesso ai Palazzetti alle seguenti condizioni:

- a) le richieste di rilascio dei già menzionati documenti di accesso devono essere inoltrate per iscritto ai Club, mettendo per conoscenza la LBA, dai Direttori responsabili degli organi di informazione interessati;
- b) le richieste sulle tessere stagionali che i Club, in accordo con l'ufficio Siae di competenza, hanno facoltà di rilasciare ai giornalisti da loro appositamente individuati, devono essere inoltrate prima dell'inizio dell'attività agonistica della Stagione Sportiva di riferimento. Esse possono essere rilasciate soltanto ai giornalisti sportivi qualificati ai termini della legge n. 69 del 3 febbraio 1963 che svolgono la propria attività professionale nella città nella quale ha sede il Club che organizza tutti gli Eventi che si disputano nel Palazzetto della stessa città;
- c) le richieste di rilascio degli accrediti Evento per Evento devono essere inoltrate almeno 48 ore prima della disputa della Gara per la quale viene richiesto l'accesso, se questa viene disputata la domenica, ovvero 24 ore prima della disputa della Gara per la quale viene richiesto l'accesso, se questa viene disputata in qualsiasi altro giorno della settimana. Gli accrediti possono essere rilasciati soltanto ai giornalisti sportivi qualificati ai termini della legge n. 69 del 3 febbraio 1963 che provengano, in qualità di inviati, da città diversa da quella in cui ha sede il Club che organizza gli Eventi;
- d) gli accrediti Evento per Evento possono essere altresì rilasciati agli Operatori dell'informazione che abbiano ottenuto l'autorizzazione per l'esercizio della cronaca audiovisiva o radiofonica dalla LBA e che almeno 48 ore prima della disputa della Gara per la quale viene richiesto l'accesso, se questa viene disputata la domenica, ovvero 24 ore prima della disputa della Gara per la quale viene richiesto l'accesso, se questa viene disputata in qualsiasi altro giorno della settimana, facciano pervenire richiesta scritta in tal senso al Club che organizza l'Evento, mettendo in copia conoscenza la LBA;



- e) gli accrediti Evento per Evento possono essere altresì rilasciati ai giornalisti muniti di tessera stampa CONI a condizione che comunichino la loro presenza almeno 48 ore prima nel caso in cui l'Evento si svolga la domenica e 24 ore nel caso in cui l'Evento si svolga in qualsiasi altro giorno della settimana.

I Club Organizzatori dell'Evento hanno la possibilità di regolamentare gli accrediti rispettando comunque il seguente numero minimo:

- a) 2 accrediti per i quotidiani sportivi a diffusione nazionale;
- b) 1 per le testate non sportive a diffusione nazionale;
- c) 2 per le testate giornalistiche a diffusione locale;
- d) 2 per i settimanali specializzati.

È discrezione del Club concedere comunque un numero superiore di accrediti per testata, così come quella di valutare i singoli casi per le richieste fatte pervenire successivamente a questi termini, non escludendo (limitatamente a questi casi) la possibilità di non concederli.

Quanto ai siti Internet, blog o simili, non registrati come testata, sarà facoltà del Club concedere gli accrediti Evento per Evento tenuto conto della disponibilità posti e di accesso all'interno del Palazzetto.

I criteri di accesso alla tribuna stampa principale, in caso di surplus degli aventi diritto rispetto alla capienza, saranno così definiti:

- a) massimo 2 posti a testa per quotidiani, agenzie, TV e radio nazionali, con priorità ai quotidiani a carattere sportivo e alla emittente televisiva titolare dei diritti di trasmissione del campionato a livello nazionale;
- b) 1 posto per le altre testate, con priorità agli accrediti pervenuti per primi. In occasione di gare di finale scudetto o in altre gare di particolare importanza, le società ospitanti, in accordo con un rappresentante Ussi, potranno ridefinire questi criteri a loro discrezione.



ALLEGATO 7

MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA “LISTA STAGIONALE FOTOGRAFI”

I fotografi che intendano accedere ai Palazzetti per lo svolgimento della propria attività professionale sono tenuti a richiedere alla LBA, entro il 16 OTTOBRE, di essere inclusi nella “Lista Stagionale Fotografi”.

I fotografi presenti nella “Lista Stagionale Fotografi” potranno essere identificati tramite un pass stagionale fornito da LBA.

Il pass fornito da LBA non costituisce un accredito alle partite e agli eventi di Lega Basket, ma un semplice riconoscimento; pertanto, i fotografi dovranno comunque effettuare richiesta di accredito agli stessi Club in occasione delle gare.

I soli fotografi inclusi nella “Lista Stagionale Fotografi” potranno successivamente inoltrare al Club Ospitante richiesta per l’accredito della singola partita o l’accredito stagionale, se il club lo ritiene opportuno. Eventuali richieste occasionali di accesso al Palazzetto Saranno a discrezione del club in base alla disponibilità e capienza.

I Club potranno rilasciare, Evento per Evento per tutta la Stagione Sportiva, a seconda della disponibilità del Palazzetto e di idonee postazioni all’interno dei Palazzetti, accrediti o tessere ai soli fotografi che siano inclusi nella “Lista Stagionale Fotografi” e che abbiano inoltrato al Club Ospitante richiesta scritta di accredito nei termini previsti dallo stesso. È comunque facoltà dei Club di accettare un numero limitato di “Accrediti Gara” che non sono inclusi nella “Lista Stagionale Fotografi”.

Il Club può richiedere l’inclusione nella “Lista Stagionale Fotografi” di uno o più fotografi ufficiali anche se non in grado di produrre tutta la che questi debbano produrre la documentazione richiesta: resta inteso che nel gruppo dei fotografi ufficiali del club sia presente un fotografo iscritto all’ordine dei giornalisti.

La richiesta di essere inclusi nella “Lista Stagionale Fotografi” dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- a) originale del certificato d’iscrizione all’Ordine dei Giornalisti o fotocopia autenticata del Tesserino dell’Ordine dei Giornalisti valida per l’intera Stagione Sportiva; la LBA potrà inserire nell’elenco anche fotografi che comprovino l’inizio dell’iter di iscrizione all’ordine;



- b) copia della tessera USSI e autocertificazione (con la quale dichiara di esercitare l'attività fotografica prevalentemente in ambito sportivo) con indicazione del ruolo di FOTOGRAFO PROFESSIONISTA, FREELANCE, DIPENDENTE o SUBORDINATO di una agenzia o testata giornalistica; la suddetta autocertificazione sarà verificata con la collaborazione dell'USSI;
- c) copia autentica dell'assicurazione rischi e infortuni stipulata con primaria compagnia di assicurazioni, e relativa quietanza. I massimali assicurati per la responsabilità civile verso terzi non dovranno essere inferiori a €. 1.000.000,00 (un milione/00) per ogni sinistro, con il limite di €. 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a cose;
- d) autocertificazione comprovante il rapporto con una testata giornalistica dichiarazione congiunta del fotografo e della testata giornalistica che ne richiede l'accredito che ne confermano il rapporto di collaborazione o di lavoro subordinato e con cui manlevano la LBA e i Club da qualsivoglia responsabilità, diretta e/o indiretta, per qualsivoglia tipo di danno possa essere patito dal fotografo e/o dai suoi beni personali e/o a lui in uso, nell'esercizio dell'attività oggetto dell'autorizzazione;
- e) dichiarazione di avere piena, consapevole e integrale conoscenza del Regolamento Media e di accettarlo incondizionatamente in ogni sua parte e di assumere l'obbligo di verificare sul sito della LBA prima di ogni Evento che al predetto Regolamento non siano state apportate modifiche;
- f) dichiarazione di possedere, e mantenere per tutta la Stagione Sportiva, i requisiti di fotografo professionista previsti dal Regolamento e di essere consapevole che qualunque violazione del Regolamento in riferimento alle obbligazioni, oneri e responsabilità che fanno capo ai fotografi (a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli art 5.1 e seguenti), ovvero la perdita dei requisiti nel corso della Stagione Sportiva comporteranno l'applicazione delle sanzioni previste al Capitolo 5;
- g) dichiarazione di utilizzare i prodotti fotografici esclusivamente ai fini della cronaca giornalistica e di non usare o cedere a terzi gli stessi per fini diversi, di lucro o no;
- h) dichiarazione con cui il fotografo conferma alla LBA e ai Club, dopo aver esaminato l'informativa pubblicata sul sito istituzionale della LBA, il consenso al trattamento dei dati forniti e riguardanti la propria persona.



Ogni variazione dei dati di cui al paragrafo precedente dovrà essere obbligatoriamente comunicata entro 5 giorni al Club per iscritto.

La LBA esaminerà unicamente le domande pervenute che siano corredate dalla prescritta documentazione e conserva in ogni caso il diritto di rifiutarsi, in presenza di giustificati motivi, anche riferiti a comportamenti non consoni tenuti dal fotografo, di non includere il fotografo nella “Lista Stagionale Fotografi”. I nominativi di tutti i fotografi inclusi nella “Lista Stagionale Fotografi” saranno inseriti in un apposito Elenco presso la LBA, corredata della detta comunicazione e dei documenti e dichiarazioni sopra specificate.

Qualunque fotografo sarà tenuto, nel corso della Stagione Sportiva, ad attestare, a semplice richiesta della LBA, a quali Testate Giornalistiche o Gruppi Editoriali avrà fornito le immagini fotografiche relative ad uno specifico Evento; la mancata attestazione nei 5 giorni successivi alla richiesta pervenutagli dalla LBA comporterà l'immediata revoca dell'autorizzazione a questi rilasciata, con conseguente cancellazione dall'Elenco depositato presso la LBA.

L'Accredito è rigorosamente personale e assolutamente non cedibile e non trasferibile a terzi. La cessione, anche temporanea, per qualsivoglia titolo e/o ragione costituisce causa di revoca.

L'Accredito, nonché l'iscrizione nell'Elenco depositato presso la LBA, perdono efficacia qualora, nel corso della Stagione Sportiva alla quale si riferiscono, il fotografo professionista cessi o sospenda per qualsiasi motivo, compreso il venir meno del suo status di dipendente, la sua attività.

Qualunque violazione alle disposizioni del Regolamento che riguardano i fotografi comporta l'automatico ritiro da parte del Responsabile della comunicazione del Club o del Delegato della LBA per la produzione televisiva (se presente all'interno del Palazzetto) dell'accredito o del documento di accesso stagionale al soggetto che si sia reso responsabile o corresponsabile delle violazioni e il suo conseguente allontanamento immediato dal Palazzetto.

I Club hanno l'obbligo di informare immediatamente la LBA delle accertate violazioni al Regolamento, trasmettendone la relativa documentazione. Sulla base dell'istruttoria conseguente, la LBA potrà revocare l'iscrizione nell'Elenco ai fotografi responsabili delle violazioni. La LBA darà tempestiva comunicazione ai Club di ogni provvedimento.

Tutti fotografi accreditati, fatta eccezione dei fotografi ufficiali LBA hanno l'obbligo di non pubblicare, per almeno 48 ore, le fotografie dell'evento a cui partecipano sui canali personali



di comunicazione (ad esempio Instagram, Facebook, Tik Tok etc.) o su altre testate diverse da quelle indicate nella richiesta di accredito.